



Balatoni Regionális Történelmi Kutatóintézet, Könyvtár és
Kálmán Imre Emlékház
Adatvédelmi Szabályzata
Felhasználók számára.

A.

A Szabályzat célja:

A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház (továbbiakban BRTKK) működése során az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját a működés közben tiszteletben tartsák, valamint a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítését meghatározza az **Európai Unió 2016/679.** számú rendelete és a **2011. évi CXII. törvény** rendelkezéseinek megfelelően:

- a személyes adatok védelme érdekében,
- az adatbiztonság követelményeinek biztosítása érdekében,
- a közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása érdekében.

A Szabályzat hatálya: a könyvtárban megvalósuló felhasználói adatkezelésre terjed ki.

A felhasználókat érintő adatkezelés:

- nyilvános könyvtári ellátás,
- szolgáltatói adatkezelés.

B.

Fogalmak

Érintett:

Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

Személyes adat:

Az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

Különleges adat:

- a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
- az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

Nyilvántartási rendszer:

A személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

Adatkezelés:

A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Hozzájárulás:

Az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez.

Tiltakozás:

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen.

Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelés olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságával szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Adatkezelő:

Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Adatfeldolgozó:

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Adatközlő:

Az a közfeladatot ellátó szerv, amely – ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot – az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot a honlapon közzéteszi.

Harmadik fél:

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

Adatvédelmi tisztviselő:

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki minden olyan esetben, amikor az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörükénél és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé.

Adatkezelés:

Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérynymat, DNS-minta, frizkép) rögzítése.

Adatfeldolgozás:

Az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

Adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából.

Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

Adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.

Adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adatvédelmi incidens:

A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

C.

Az adatkezelés célja:

A BRTKK a könyvtári szolgáltatást igénybe vevők következő adatait tartja nyilván:

- Jogszabályi felhatalmazás alapján (1997.évi CXL. törvény 57. §(1)bek.) a felhasználó természetes személyazonosító adatok és lakcíme.
- A felhasználó által igénybe venni kívánt kedvezményeket megalapozó egyes adatok önkéntes adatszolgáltatás alapján (1997. évi CXL. törvény 56. § (6) bekezdés, 6/2001. (I.17.) Korm.r. a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről, az SZMSZ Könyvtárhasználati Mellékletében meghatározott kedvezmények).
- A felhasználó által önkéntesen megadott adatok a kapcsolattartás és a szolgáltatás színvonalának emelése végett:
 - elektronikus elérhetőség, telefonszám.

D.

Célhoz kötött felhasználás:

A BRTKK az előző pontokban foglalt adatokat célokhoz kötötten kezeli.

Az adatok felvételéhez a felhasználó Regisztrációs Lap kitöltésével - járul hozzá/ vagy nem járul hozzá – az önkéntes információk (elektronikus cím, telefon) rögzítéséhez.

A BRTKK **C.** pont utolsó mondatában foglalt adatkezelésen kívül csak törvényben feladata ellátásához előírt adatokat kezel.

A BRTKK az önkéntes adatokat (e.mail, telefonszám) csak a használó írásos hozzájárulásával kezelheti. Az önkéntes adatszolgáltatás céljáról, felhasználási módjáról, az adatszolgáltatás önkéntességéről az érintettet előzetesen fel kell világosítani.

A BRTKK az általa kezelt személyes adatokat kizárólag célhoz kötötten használja fel, azokat harmadik személynek csak törvény rendelkezése alapján, jogszabályban meghatározottak szerint adhatja át.

A BRTKK gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról és védelméről.

A BRTKK által kezelt személyes adatok csak és kizárólag az intézmény olyan közalkalmazottai számára érhetőek el, akiknek munkakörük ellátása céljából ezen adatokra szükségük van.

E. Közérdekű adatok nyilvánossága

Közérdekből nyilvános adatok:

- A BRTKK a közérdekből nyilvános adatait a 2011. évi CXIII. törvény III. fejezet, valamint a 305/2005. (XII.25.) Kormányrendelet szerinti specifikáció szerint központi honlapján közzéteszi, és az adatok folyamatos frissítéséről gondoskodik.

Közérdekű adatigénylés teljesítése:

- A közérdekből nyilvános adatokon túl közérdekű adatokat megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Igényelni lehet: személyesen, telefonon, e-mail útján.

- Az igény beérkezését dokumentálni kell, szükség szerint fel kell hívni az adatigénylőt az igény pontosítására. Az adatigénylést jegyzőkönyvezni kell, melyben rögzítendő az adatigénylés tartalma, valamint az adatigénylő elérhetősége. Amennyiben az adatigénylés teljesítése költséggel jár, erről és ennek mértékéről az adatigénylőt tájékoztatni kell.
- Az adatigénylés költségeiként a 2011. évi CXIII. törvény 29. § (5) bekezdésében foglalt költségnemek érvényesíthetők.
- Az adatigénylést a törvényben előírt 5 napos határidőn belül teljesíteni kell. Amennyiben erre a kért igény terjedelme miatt, illetve munkaerő-gazdálkodási okból nincs lehetőség, a határidő egyszer 15 nappal meghosszabbítható. Erről az adatigénylőt tájékoztatni kell.

- Az adatigénylés megtagadásáról 15 napon belül indokolt, írásbeli tájékoztatást kell adni az igénylő részére.
- Az igényt az intézmény hivatalos címére postai úton, vagy központi e-mail címre címzetten kell bejelenteni, illetve az intézmény telefonszámán vagy személyesen kell előterjeszteni.

Elérhetőségek:

Postacím:

Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház

8600 Siófok, Fő tér 2/A. Pf.:1.

E-mail: info@konyvtar-siofok.hu

Telefon: 84/ 506-598

Az adatigénylés teljesítése nem járhat személyes adat kiadásával.

F.

Adatbiztonság

A BRTKK az EU 2016/679. sz. rendelete és az informatikai adatbiztonság eszközeivel védi az általa nyilvántartott kölcsönzési és olvasói (felhasználói) adatokat.

Ennek érdekében vírusvédelmi és tűzfal szoftvereket használ. A dolgozók a hálózati adatokhoz a jogosultságuknak megfelelő mértékben férnek hozzá.

Az esetleges hardveres és szoftveres okból bekövetkező adatvesztés megelőzésének érdekében a napi munka folyamán keletkezett fájlból, adatokból biztonsági mentések készülnek. Az alkalmazott operációs rendszerek és felhasználói szoftverek elérhető biztonsági frissítései rendszeresen telepítésre kerülnek.

A nyilvános internet elérést biztosító számítógépek újraindítást követően alapállapotba állnak vissza, ezáltal teljes mértékben törlődnek az előző használat során esetlegesen tárolódott adatok (böngészési előzmények, tárolt jelszavak...).

A BRTKK által használt Corvina Integrált Adatbázist üzemeltetők, karbantartók Monguz Kft. adatkezelésre, adatvédelemre és adatbiztonságra vonatkozó Adatvédelmi Nyilatkozata elérhető a BRTKK honlapján és nyomtatott verzióban az Olvasószolgálat pultjánál megtekinthető.

A számítógépeket karbantartását végző Techno-Tel Kft. Adatvédelmi Nyilatkozata szintén olvasható a BRTKK honlapján, és nyomtatott változatban az Olvasószolgálatnál.

G.

Videó megfigyelő rendszer

- A BRTKK kizárólag vagyonvédelmi céllal videó megfigyelő rendszert üzemeltet, melynek működéséről a felhasználókat jól látható feliratok elhelyezésével tájékoztatja.
- A rendszer a rögzített felvételeket felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított 3 napig tárolja, majd azok vissza nem állítható módon törlődnek. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített felvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználgják.
- A rendszer által rögzített felvételeket csak a BRTKK igazgatója, az általa kijelölt személy és a kamerák üzemeltetésével megbízott ügyintéző ismerheti.
- Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel érinti, a felvétel rögzítésétől számított 60 napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételt az intézmény ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a felvételt a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított 30 napon belül, hogy a megsemmisítését mellőzését kérték nem került sor, a felvételt meg kell semmisíteni, illetve törölni kell, kivéve, ha a 3 napos határidő még nem járt le.

H.

Sütik (cookie)

Fogalom:

A süti a webszerver által küldött, változó tartalmú, alfanumerikus információ csomag, mely a felhasználó számítógépén rögzül és előre meghatározott érvényességi ideig tárolásra kerül. A cookie-k alkalmazása lehetőséget biztosít a látogató egyes adatainak lekérdezésére, valamint internethasználatának nyomon követésére. A cookie-k segítségével tehát pontosan meghatározható az érintett felhasználó érdeklődési köre, internet használati szokásai, honlap-látogatási története. Mivel a sütik egyfajta címkeként működnek, melyekkel a weboldal felismerheti az oldalra visszatérő látogatót, alkalmazásukkal az adott oldalon érvényes felhasználónév, jelszó is tárolható.

Amennyiben a honlaplátogatás során a felhasználó böngészője visszaküldi a merevlemezre korábban elmentett cookie-t, az azt küldő szolgáltató összekapcsolhatja az aktuális látogatást a korábbiakkal, azonban mivel a cookie-k a domain-hez kötődnek, erre kizárólag saját tartalma tekintetében képes. A sütik önmagukban a felhasználó azonosítására nem képesek, kizárólag a látogató számítógépének felismerésére alkalmasak.

Veszélyesek?

Alapvetően nem. Mivel ezek nem tudnak programkódot futtatni, egyszerűen csak böngészési adatokat tárolnak, így **nem tudnak pl. vírust terjeszteni, megfertőzni a számítógépedet.**

Kémkedésre sem alkalmasak, hiszen az adott honlapot kiszolgáló szerver azokat az adatokat tudja ezekből kiolvasni, amit korábban már egyébként is látott a látogató viselkedéséből. Csak arra használja a szerver a sütik tartalmát, hogy a korábbi beállításoknak (korábbi kosártartalom, nyelv, szín, betűméret, kikapcsolt funkciók, már megjelenített reklámok elrejtése...) megfelelően jelenjen meg az oldal egyből ugyanannál a felhasználónál. Ugyanakkor **a sütik tárolhatnak olyan adatokat, amik felhasználhatóak pl. reklám célra, így bizonyos szempontból alkalmasak lehetnek a látogató figyelmének vezetésére.** Persze ez lehet hasznos is a jövőben, mert a személyre szabott reklámok azért kevésbé idegesítőek, mint azok, amik téged biztosan nem érdekelnek.

Süтик elfogadása:

Amennyiben Ön folyamatosan látogatja a honlapunkat és böngészőjének beállításai elfogadják a használt cookie-kat, akkor ezt cookie-használati irányelveink elfogadásának tekintjük. **Ezen a webhelyen süतिकet használunk az oldalak megfelelő működése érdekében.**

Sütik kikapcsolása:

Általában a böngésző beállításainak módosításával tudja kikapcsolni a sütiket, ha letiltja azok elfogadását. Azonban ezzel valószínűleg korlátozza a mi és a világ legtöbb honlapjának funkcionalitását, mivel a sütik a modern weboldalak alapvető részét képezik. Az alábbi oldalakon tájékozódhat, hogyan tudja engedélyezni vagy letiltani a sütiket a böngészőjében:

- Cookie beállítás az Internet Explorerben,
- Cookie beállítás a Firefox-ban,
- Cookie beállítás a Chrome-ban,
- Cookie beállítás a Safariban.

I.

BRTKK Adatvédelmi tisztviselő:

Pusztai Fruzsina

Beosztása: könyvtáros

Elérhetőségei:

8600 Siófok, Pf.:1

8600, Siófok Fő tér 2/A.

fruzsina@konyvtar-siofok.hu

84/ 506-598

2018. május 23.