



Balatoni Regionális Történeli Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház

Belső Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata

Siófok, 2019. augusztus 01.

Laki Judit
igazgató

A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház ezen adatvédelmi szabályzata kiterjed:

- az intézményben dolgozó összes közalkalmazottra,
- az intézménnyel szerződésen álló előadókra és egyéni vállalkozókra
- azon személyekre, akik az intézmény számára ajándékoztak, vagy a múzeumi adatbázisban előforduló még élő személyek.

Az adatok védelme érdekében az alábbi törvényi szabályokat vesszük figyelembe:

- az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete (2016/679) (GDPR),
- Magyarország Alaptörvénye,
- az 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottakról (20. § (4)-(9) személyes adatok kezelése),
- az 1992. évi LXIII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról,
- az 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról,
- az 1996. évi VI. törvény az egyének védelméről a személyes adatok gépi feldolgozása során, Strasbourgban, 1981. január 28. napján kelt Egyezmény kihirdetéséről,
- a 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről
- (online piactér, elektronikus úton szerződéskötés, elektronikus úton közzétett jogellenes adat hozzáférhetetlenné tétele, a szerződéskötéshez szükséges adatok kezelése és védelme, adatvédelem, fogyasztóvédelem, kiskorúak védelme, gyermekvédelmi internetes kerekasztal),
- a 2012. I. számú törvény a Munka Törvénykönyvéről
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény módosítása,
- az 2005. évi XC. törvény az elektronikus információszabadságról,
- a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről,
- a 2011. évi CXII. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- a 2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről,
- a 2018. évi XXXVIII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek az Európai Unió adatvédelmi reformjával összefüggő módosítása,
- A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. tv,
 - A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény módosítása.

Szabályzat célja:

A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház (továbbiakban BRTKK) működése során az adatok kezelésére vonatkozó szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját a működés közben tiszteletben tartsák, valamint a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésének megfelelően:

- a személyes adatok védelme érdekében,
- az adatbiztonság követelményeinek biztosítása érdekében,
- a közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása érdekében.

Az intézmény szervezésében történő programok esetében a közzétett szóróanyagok, meghívókon rögzítésre kerül az archiválás szempontjából a felvételek rögzítésének a lehetősége, ténye.

A kiskorúak védelem érdekében az oktatási intézmények a kiskorú hozzátartozója által aláírt nyilatkozattal járulnak /vagy nem járulnak hozzá a felvételek készítéséhez.

A BRTKK a fogyatékkal élők számára szervezett rendezvények, foglalkozások archiválása céljából történő fotók készítéséhez a hozzátartozók részéről beleegyező nyilatkozatot köteles kérni.

Szabályzat hatálya:

A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház:

- közalkalmazottjainak,
- az intézménnyel szerződést kötő (kötött) természetes személyeknek,
- az intézmény rendezvényein részt vevő polgároknak,
- a BRTKK, Gyermekrésztvevő az intézmény által szervezett foglalkozásokon résztvevőknek

a védelmére terjed ki.

Fogalmak:

Érintett:

- bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.

Azonosítható természetes személy:

- az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó, egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Személyes adat:

- Az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

A személyes adatok kezelésének alapelvei:

Az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési – így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító – intézkedések alkalmazásával biztosítani kell a személyes adatok megfelelő biztonságát.

Az adatkezelés jogalapja és általános feltételei:

Személyes adat akkor kezelhető, ha

- azt törvény vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli,
- az előző pontban meghatározottak hiányában az az adatkezelő törvényben meghatározott feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges és az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult.

Adatkezelés:

- A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összesége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez az 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló I. fejezet A közalkalmazotti jogviszony létesítése és módosítása fejezet (4) pont – (9) pont bezárólag szükséges eljárni. ehhez figyelembe kell venni a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 10.§. (3) bekezdése helyébe lépő rendelkezést az adatok kezelése végett.

E jogszabályi rendelkezés alapján a munkáltató követelheti olyan személyes adatok közlését, melyek a munkaviszony létesítéshez, megszüntetéséhez elengedhetetlenek. Ezen adatok nyilvántartásához az adatkezelő az EU 2016/679 rendelete alapján adatszolgáltatási nyilvántartást vezet.

A BRTKK -val szerződést kötő természetes személy dokumentumában rögzítésre került az adatai védelme és tájékoztatás érdekében az adatkezelési tájékoztató.

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. tv. 7.§. (2) bekezdésének módosítása alapján:

Az adatszolgáltatási nyilvántartás adatkezelési műveletenkénti bontásban az alábbi adatokat tartalmazza

- az adatszolgáltatás időpontját,
- az adatszolgáltatás célját és jogalapját,
- az adatszolgáltatást igénylő polgár, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, illetve megbízottja vagy képviselője nevét,
- a szolgáltatott adatok körének megnevezését.

A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 7. §. (2) bekezdésének módosított rendelkezése alapján az EU 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet 4. cikk 11. pontja szerinti hozzájárulása vagy az ügyintézési rendelkezésben tett hozzájárulása alapján használhatja fel.

„Az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;” (EU 2016/679. I. fejezet 4. cikk 11. pont).

A munkatársakkal az adatok kezelése, biztonságossága és védelme érdekében nyilatkozatot rögzítünk.

Az érintettet megillető jogosultságok:

- Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő és az annak megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában az e törvényben meghatározott feltételek szerint
- az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (a továbbiakban: előzetes tájékozódáshoz való jog),
- kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (a továbbiakban: hozzáféréshez való jog),
- kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (a továbbiakban: helyesbítéshez való jog),
- kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (a továbbiakban: az adatkezelés korlátozásához való jog),
- kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (a továbbiakban: törléshez való jog).

Tiltakozás:

- Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen.

Ebben az esetben

- az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelés olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságával szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Közös Adatkezelő:

- Az az adatkezelő, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtatja végre az adatfeldolgozóval.

A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház nem önálló gazdálkodási szervezet. Siófok Város Önkormányzata látja el a

pénzügyi, a személyi vonatkozású feladatokat közös megegyezés és közös kommunikáció alapján az intézménnyel. Az intézményből átkerülő adatok továbbításakor az EU 2016/679 Európai Unió Parlament és a Tanács rendelete, valamint a 2018. évi XXXVIII. törvényben foglaltak alapján kell eljárni.

Adattovábbítás feltételei

A 2018. évi XXXVIII. tv. 8. § (1) értelmében az adattovábbítást megelőzően az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megvizsgálja a továbbítandó személyes adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét.

Ha az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó azt állapítja meg, hogy a továbbítandó adatok pontatlanok, hiányosak vagy már nem naprakészek, azokat kizárólag abban az esetben továbbíthatja, ha

- az az adattovábbítás céljának megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges, és az adattovábbítással egyidejűleg tájékoztatja a címzettet az adatok pontosságával, teljességével és naprakészségével összefüggésben rendelkezésére álló információkról,
- az adatátvevő az adatkezelési feltételekre tekintet nélkül is kezelheti a személyes adatot és biztosíthatja az érintett jogait, ha ahhoz az adattovábbító adatkezelő előzetes jóváhagyását adta

Adatkezelés korlátozása:

- A tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján.

Adatfeldolgozás:

- Az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.
- Az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

Adatfeldolgozó:

- Adatfeldolgozóként kizárólag olyan személy vagy szervezet járhat el, aki vagy amely megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelés jogszerűségének és az érintettek jogai védelmének biztosítására alkalmas műszaki és szervezési intézkedések végrehajtására. Ezen garanciákat az adatkezelés megkezdését megelőzően az adatfeldolgozó igazolja az adatkezelő számára. Az adatfeldolgozó további adatfeldolgozót kizárólag abban az esetben vehet igénybe, ha azt jogszabály nem zárja ki, továbbá, ha az adatkezelő további adatfeldolgozó igénybevételéhez előzetesen közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban eseti vagy általános felhatalmazást adott. Ha az adatfeldolgozó a további adatfeldolgozót az adatkezelő általános felhatalmazása alapján veszi igénybe, az adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó igénybevételét megelőzően tájékoztatja az adatkezelőt a további adatfeldolgozó személyéről, valamint a további adatfeldolgozó által végzendő tervezett feladatokról. Ha az adatkezelő e tájékoztatás alapján a további adatfeldolgozó igénybevételével szemben kifogást emel, a további adatfeldolgozó igénybevételére az adatfeldolgozó kizárólag a kifogásban megjelölt feltételek teljesítése esetén jogosult.

Harmadik fél:

- Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

Az érintett jogai érvényesülésének biztosítása:

- Az adatkezelő az érintett jogai érvényesülésének elősegítése érdekében megfelelő műszaki és szervezési intézkedéseket tesz, így különösen az érintett részére az e törvényben meghatározott esetekben nyújtandó bármely értesítést és tájékoztatást könnyen hozzáférhető és olvasható formában, lényegre törő, világos és közérthetően megfogalmazott tartalommal teljesíti, és az érintett által benyújtott, az őt megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb huszonöt napon belül elbírálja és döntéséről az érintettet írásban vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti.

- Az adatkezelő a meghatározott jogok érvényesülésével kapcsolatban az e törvényben meghatározott feladatait – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – ingyenesen látja el.

Adatkezelés:

- Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérynymat, DNS-minta, frizskép) A hozzáféréshez való jog érvényesülése érdekében az érintettet kérelmére az adatkezelő tájékoztatja arról, hogy személyes adatait maga az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli-e.

A helyesbítéshez való jog érvényesülése érdekében az adatkezelő, ha az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontatlanok, helytelenek vagy hiányosak, azokat – különösen az érintett kérelmére – haladéktalanul pontosítja vagy helyesbíti, illetve ha az az adatkezelés céljával összeegyeztethető, az érintett által rendelkezésére bocsátott további személyes adatokkal vagy az érintett által a kezelt személyes adatokhoz fűzött nyilatkozattal kiegészíti (a továbbiakban együtt: helyesbítés).

- Az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az érintett jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.

Adatmegsemmisítés:

- az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adattörlés:

- az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges. A törléshez való jog érvényesítése érdekében az adatkezelő haladéktalanul törli az érintett személyes adatait, ha:
 - ✓ az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ✓ jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - ✓ az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri,
 - ✓ az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte.
- Ha az érintett kérelmét az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására az adatkezelő elutasítja, az érintettet írásban, haladéktalanul tájékoztatja az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint ha az adatkezelő az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése szerint eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokat helyesbíti, törli vagy ezen adatok kezelését korlátozza, az adatkezelő ezen intézkedés tényéről és annak tartalmáról értesíti azon adatkezelőket és adatfeldolgozókat, amelyek részére az adatot ezen intézkedését megelőzően továbbította, annak érdekében, hogy azok a helyesbítést, törlést vagy az adatok kezelésének korlátozását a saját adatkezelésük tekintetében végrehajtsák.
- Az érintett halálát követő öt éven belül a- az általános adatvédelmi rendelet hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén – az általános adatvédelmi rendelet 15–18. és 21. cikkében meghatározott, az elhaltat életében megillető jogokat az érintett által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt, az adatkezelőnél tett nyilatkozattal – ha az érintett egy adatkezelőnél több nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozattal – meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni.

- Az érintett jogait az érvényesítő személy az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát – és a közeli hozzátartozói minőségét – közokirattal igazolja. Az adatkezelő kérelemre tájékoztatja az érintett Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozóját a megtett intézkedésekről, kivéve, ha azt az érintett nyilatkozatában megtiltotta.

Adatbiztonsági intézkedések:

Az adatokok biztonsága érdekében az adatokat kezelő a meghatározott jogszabályok alapján jár el. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása érdekében az érintettek alapvető jogainak érvényesülését az adatkezelés által fenyegető – így különösen az érintettek különleges adatainak kezelésével járó – kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesz.

Az adatkezelő és tevékenységi körében az adatfeldolgozó a meghatározott intézkedésekkel biztosítja:

- az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását,
- az adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását,
- az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását,
- az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozását,
- azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki vitt be az adatkezelő rendszerbe,
- a személyes adatoknak azok továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását,

- azt, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön,
- továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével se lehessen megváltoztatni.

A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében az adatkezelő, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó megfelelő műszaki megoldással biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetőek.

A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház munkavállalóinak és az egyéb természetes személyeknek (előadók, egyéni vállalkozók) adatainak kezelését és tárolását az intézmény vezetője végzi külön, zárt meghajtón.

Ehhez a zárt rendszerhez a kezelést végző személyen kívül a szerződéses informatikai cég nevében egy személy végezheti, az intézményvezető megbízásából.

Ez csak technikai veszély esetén léphet fel. Ez esetben írásos dokumentum készül, mely tartalmazza:

- belépés időpontját,
- veszély, probléma megnevezését,
- megbízó nevét, titulusát,
- megbízott személy nevét, titulusát
- kilépés időpontja.

A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház a személyes adatok védelmének érdekében ezen beavatkozásokkor titoktartási nyilatkozat készít.

Munkavállalói és egyéb természetes személyek nyomtatott, személyes adatokat tartalmazó iratainak fizikai tárolása dupla rendszerű elzárt szekrényben kerül elhelyezésre.

Az anyagokhoz hozzáférése csak az erre kijelölt személyeknek van. Más, erre nem felhatalmazott személy nem férhet hozzá.

A munkavállalók személyes anyagainak a mozgatására adatlap kerül kitöltésre, mely tartalmazza:

- az adatkezelő nevét,
- a dátumot,
- az adattovábbítás célját,
- az adattovábbítás formáját (email (szkennelt dokumentum), (dokumentum másolás),
- a címzettet,
- aláírás, pecsét.

Adatvédelmi incidens:

- A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidensek kezelése:

- Az adatkezelő az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidens kapcsán rögzíti az (5) bekezdés a), c) és d) pontja szerinti adatokat, valamint az adatvédelmi incidenst haladéktalanul, de legfeljebb az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követő hetvenkét órán belül bejelenti a Hatóságnak.
- Az adatvédelmi incidenst nem kell bejelenteni, ha valószínűsíthető, hogy az nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére.
- Ha az adatkezelő a meghatározott bejelentési kötelezettséget akadályoztatása miatt határidőben nem teljesíti, azt az akadály megszűnését követően haladéktalanul teljesíti, és a bejelentéshez mellékeli a késedelem okait feltáró nyilatkozatát is.
- Ha az adatvédelmi incidens az adatfeldolgozó tevékenységével összefüggésben merült fel vagy azt egyébként az adatfeldolgozó észleli, arról – az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követően – haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt.

A meghatározott bejelentési kötelezettség keretei között:

- az adatkezelő ismerteti az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek körét és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok körét és hozzávetőleges mennyiségét,
- tájékoztatást nyújt az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatás nyújtására kijelölt más kapcsolattartó nevről és elérhetőségi adatairól,
- ismerteti az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, és ismerteti az adatkezelő által az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett – az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények mérséklését célzó és egyéb – intézkedéseket.

Ha valamely információ a bejelentés időpontjában nem áll az adatkezelő rendelkezésére, azzal az adatkezelő a bejelentést annak benyújtását követően utólag – az információ rendelkezésre állásáról való tudomásszerzését követően haladéktalanul – kiegészíti.

Adatvédelmi tisztviselő:

- Az adatkezelő és az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki minden olyan esetben, amikor az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörükénél és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé.
- Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó tájékoztatja a Hatóságot az adatvédelmi tisztviselő nevről, postai és elektronikus levélcíméről, ezen adatok változásáról, valamint ezen adatokat nyilvánosságra hozza.
- Az adatkezelő és az adatfeldolgozó kellő időben bevonja az adatvédelmi tisztviselőt valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat és erőforrásokat, továbbá hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakmai ismereteinek naprakészen tartásához szükségesek. Az adatvédelmi tisztviselő elősegíti az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó – a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokban meghatározott – kötelezettségeinek teljesítését, így különösen:

- a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot ad az adatkezelő, az adatfeldolgozó és az azok által foglalkoztatott, az adatkezelési műveleteket végző személyek részére;
- folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőrzi a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások, így különösen a jogszabályok és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok érvényesülését, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladatmeghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és tudatosságnövelése, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását;
- elősegíti az érintettet megillető jogok gyakorlását, így különösen kivizsgálja az érintettek panaszait és kezdeményezi az adatkezelőnél, illetve az adatfeldolgozónál a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét;
- szakmai tanácsadással elősegíti és figyelemmel kíséri az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását;
- együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervekkel és személyekkel, így különösen kapcsolatot tart a Hatósággal az előzetes konzultáció és a Hatóság által lefolytatott eljárások elősegítése érdekében.
- Az adatvédelmi tisztviselő jogviszonyának fennállása alatt és annak megszűnését követően is titokként megőrzi a tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, minősített adatot, illetve törvény által védett titoknak és hivatás gyakorlásához kötött titoknak minősülő adatot, valamint minden olyan adatot, tényt vagy körülményt, amelyet az őt alkalmazó adatkezelő vagy adatfeldolgozó nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

Közérdekből nyilvános adatok:

- A BRTKK a közérdekből nyilvános adatait a 2011. évi CXIII. törvény III. fejezet, valamint a 305/2005. (XII.25.) Kormányrendelet szerinti specifikáció szerint központi honlapján közzéteszi, és az adatok folyamatos frissítéséről gondoskodik.

Közérdekű adatigénylés teljesítése:

- A közérdekből nyilvános adatokon túl közérdekű adatokat megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Igényelni lehet: személyesen, telefonon, e-mail útján.

- Az igény beérkezését dokumentálni kell, szükség szerint fel kell hívni az adatigénylőt az igény pontosítására. Az adatigénylést jegyzőkönyvezni kell, melyben rögzítendő az adatigénylés tartalma, valamint az adatigénylő elérhetősége. Amennyiben az adatigénylés teljesítése költséggel jár, erről és ennek mértékéről az adatigénylőt tájékoztatni kell.
- Az adatigénylés költségeiként a 2011. évi CXIII. törvény 29. § (5) bekezdésében foglalt költségnemek érvényesíthetők.
- Az adatigénylést a törvényben előírt 5 napos határidőn belül teljesíteni kell. Amennyiben erre a kért igény terjedelme miatt, illetve munkaerő-gazdálkodási okból nincs lehetőség, a határidő egyszer 15 nappal meghosszabbítható. Erről az adatigénylőt tájékoztatni kell.
- Az adatigénylés megtagadásáról 15 napon belül indokolt, írásbeli tájékoztatást kell adni az igénylő részére.
- Az igényt az intézmény hivatalos címére postai úton, vagy központi e-mail címre címzetten kell bejelenteni, illetve az intézmény telefonszámán vagy személyesen kell előterjeszteni.

Elérhetőségek:

Postacím:

Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház

8600 Siófok, Fő tér 2/A. Pf.:1.

E-mail: info@konyvtar-siofok.hu

Telefon: 84/ 506-598

Az adatigénylés teljesítése nem járhat személyes adat kiadásával.

Adatbiztonság

- A BRTKK az EU 2016/679. sz. rendelete és az informatikai adatbiztonság eszközeivel védi munkavállalók és az intézménnyel szerződésben levő, szerződés kötött természetes személyek adatait.
- Ennek érdekében vírusvédelmi és tűzfal szoftvereket használ. Ezen hálózati adatokhoz csak a jogosultságuknak megfelelő mértékben férnek hozzá az erre meghatározott adatkezelők.
- Az esetleges hardveres és szoftveres okból bekövetkező adatvesztés megelőzésének érdekében a napi munka folyamán keletkezett fájlból, adatokból biztonsági mentések készülnek. Az alkalmazott operációs rendszerek és felhasználói szoftverek elérhető biztonsági frissítései rendszeresen telepítésre kerülnek.
- A számítógépeket karbantartását végző Techno-Tel Kft. Adatvédelmi Nyilatkozata szintén olvasható a BRTKK honlapján, és nyomtatott változatban is megtekinthető.
- Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások teljesítésének és az érintettek jogai érvényesülésének elősegítése érdekében adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz,
- ha az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó állami feladatot vagy jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot lát el – kivéve a bíróságokat –, vagy
- ha törvény vagy az Európai Unió jogi aktusa azt előírja,
- az adatkezelő és az adatfeldolgozó kellő időben bevonja az adatvédelmi tisztviselőt valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat és erőforrásokat, továbbá hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakmai ismereteinek naprakészen tartásához szükségesek,

- az adatvédelmi tisztviselő elősegíti az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó – a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokban meghatározott – kötelezettségeinek teljesítését, így különösen a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot ad az adatkezelő, az adatfeldolgozó és az azok által foglalkoztatott, az adatkezelési műveleteket végző személyek részére.

Adatkezeléssel kapcsolatos kötelező nyilvántartások és bejelentési kötelezettség:

- 2018. május 25. napjától az Európai Unió valamennyi tagállamában alkalmazandó általános adatvédelmi rendelet (EU GDPR-Rendelet) értelmében két esetben merül fel bejelentési kötelezettség: az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét, továbbá az adatvédelmi incidenseket kell az illetékes hatóságnak bejelenteni.
- Az általános adatvédelmi rendelet (EU GDPR-Rendelet) 30. cikke szerint az adatkezelők, illetve adatfeldolgozók kötelezettsége, hogy az általuk végzett adatkezelési tevékenységekről vezessenek nyilvántartást. Az adatkezelőknek, adatfeldolgozóknak saját maguknak kell nyilvántartaniuk az adatkezeléseiket, azokat azonban nem kell bejelenteniük a Hatóság felé.

Belső adatkezelési nyilvántartás:

Vezeti: **BRTK vezetője által megbízott munkavállaló.**

Kapja hivatalból: **adatvédelmi tisztviselő.**

2018.05.25. napjától kezdődően az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása vezetendő az általános adatvédelmi rendeletben meghatározott adattartalommal a jelen szabályzat szabályzatrendszerébe tartozó **_ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSOK_KÖNYVTÁR SIÓFOK** elnevezésű Excel-file megfelelő fülében meghatározottak szerint.

Adattovábbítási nyilvántartás:

Vezeti: **BRTK vezetője által megbízott munkavállaló.**

Kapja hivatalból: **adattvédelmi tisztviselő.**

A BRTK-nak az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást kell vezetnie a jogszabályban meghatározott adattartalommal a jelen szabályzat szabályzatrendszerébe tartozó 03_ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSOK_KÖNYVTÁR SIÓFOK elnevezésű Excel-file megfelelő fülében meghatározottak szerint.

A központi adattovábbítási nyilvántartást személyes adat tekintetében öt évig, különleges adat esetében 20 évig kell megőrizni.

Nem kell nyilvántartást vezetni a BRTK-n belüli olyan személyes adatok továbbításáról, amely törvényi előíráson vagy felhatalmazáson alapul és a rendeltetésszerű munkavégzéshez szükséges.

Nyilvántartás adattvédelmi incidensről:

Vezeti: **adattvédelmi tisztviselő a BRTK incidenssel érintett munkavállalói által kitöltött bejelentő lapok alapján.**

A BRTK-nak az adattvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából nyilvántartást kell vezetnie az ADATVÉDELMI INCIDENS-KEZELÉSI SZABÁLYZAT 2. SZ. MELLÉKLETÉBEN meghatározott adattartalommal.

A nyilvántartásokat **a BRTK GDPR-csomagjának részét képező Excel-file kitöltési útmutatójában foglaltak szerint** kell vezetni és időszakonként aktualizálni.

Az ADATKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁST évente egyszer, az ADATTOVÁBBÍTÁSI NYILVÁNTARTÁST pedig 3 havonta, azaz évente 4 alkalommal: **március 31.; június 30.; szeptember 30.; január első hetének utolsó munkanapján** (az előző év 4. negyedévi nyilvántartások leadásának dátuma az ünnepek figyelembevételével) vagy, amennyiben ezek a napok nem munkanapok, úgy az ezen napokat követő első munkanapon kell felülvizsgálni és aktualizálni.

A felülvizsgált és aktualizált nyilvántartási Excel-t meg kell küldeni az adattvédelmi tisztviselőnek.

Amennyiben adattvédelmi incidens esete forog fenn, az ADATVÉDELMI INCIDENS-KEZELÉSI SZABÁLYZAT rendelkezései lépnek életbe.

Videó megfigyelő rendszer:

- A BRTKK kizárólag vagyónvédelmi céllal videó megfigyelő rendszert üzemeltet a az intézmény nyilvános helyein, így az olvasótermekben, az előadóteremben, a foglalkoztatóteremben és az irodai folyosón melynek működéséről nemcsak a felhasználók vannak tájékoztatva, hanem az intézmény munkatársai is.
- A rendszer a rögzített felvételeket felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított 3 napig tárolja, majd azok vissza nem állítható módon törlődnek. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített felvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.
- A rendszer által rögzített felvételeket csak a BRTKK igazgatója, az általa kijelölt személy és a kamerák üzemeltetésével megbízott ügyintéző ismerheti.
- Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel érinti, a felvétel rögzítésétől számított 60 napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételt az intézmény ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a felvételt a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított 30 napon belül, hogy a megsemmisítését mellőzését kérték nem került sor, a felvételt meg kell semmisíteni, illetve törölni kell, kivéve, ha a 3 napos határidő még nem járt le.

NYILATKOZAT

Név:

Beosztás:

Nyilatkozom, hogy a rám bízott adatokat a törvényi előírásoknak megfelelően, és a Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában foglaltak alapján kezelem.

Siófok, _____ év _____ hó _____ nap

aláírás

Adatszolgáltatási nyilvántartás

Adatszolgáltatást igénylő (természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, ill. képviselője vagy megbízott) neve:

Adatszolgáltatás célja, jogalapja:

A szolgáltatott adatok köre:

Az adatszolgáltatás időpontja: _____

Iratok mozgatója

Adatkezelő neve	
Irat kivétel napja	
Adattovábbítás célja	
Adattovábbítás formája	
Adattovábbítás címzettje	

Siófok,

Aláírás, pecsét

Tájékoztató kamerarendszer használatáról

Tisztelt Munkatársaim!

A Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár épületében kamerarendszer működik.

A kamerák elhelyezése a könyvtár állományának, eszközeinek, bútorainak a védelmében került kihelyezésre.

Kérem a fentiek szíves tudomásulvételét.

Siófok, 2019. augusztus 01.

Laki Judit
igazgató