



BALATONI REGIONÁLIS TÖRTÉNETI KUTATÓINTÉZET KÖNYVTÁR ÉS KÁLMÁN IMRE EMLÉKHÁZ

TÉRFIGYELŐ KAMERARENDSZER ADATKEZELÉSI SZABÁLYZATA

Siófok, 2019. augusztus 01.

A BALATONI REGIONÁLIS TÖRTÉNETI KUTATÓINTÉZET KÖNYVTÁR ÉS KÁLMÁN IMRE EMLÉKHÁZ (továbbiakban: BRTK) működését illetően és a működése által érintett területeken üzemelő térfigyelő kamerarendszerek adatkezelési szabályai tekintetében az alábbi szabályzatot lépteti érvénybe:

A szabályzat tartalma:

Jelen szabályzat tartalma:

- A szabályzat céljának és hatályának meghatározása;
- A kamerarendszerek működtetése során alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési előírások, valamint feladatok;
- Az adatkezelés során alkalmazott nyilvántartások vezetésének rendje.

A szabályzat célja és hatálya

A szabályzat célja:

Jelen szabályzat célja, hogy a BRTK területein üzemeltetett térfigyelő kamerákra kiterjedően részletesen meghatározza a térfigyelő kamerarendszer működtetésével kapcsolatos adatkezelési szabályokat, különösen:

- az adatrögzítésre vonatkozó szabályokat (amennyiben releváns),
- a rögzített adatok felhasználásának előírásait (amennyiben releváns),
- a megfigyelési, az adattovábbítási és betekintési jogok rendjét,
- az adattörlési kötelezettséget (amennyiben releváns).

A szabályzat személyi hatálya:

A szabályzat kiterjed mindazon személyekre, akik a kamerarendszerek működtetése során a kamerarendszerek kezelésével kapcsolatos feladatokat végzik, illetve a kamerafelvételek megtekintésére, továbbítására, törlésére jogosultsággal vagy a felvételekhez hozzáféréssel rendelkeznek, így különösen, de nem kizárólagosan a területek megfigyelésével megbízott vagy a megfigyelésre lehetőséggel rendelkező munkavállalókra, valamint a kamerarendszerek működtetésének ellenőrzésére jogosult és a kamerafelvételek kezelésére feljogosított munkavállalókra, továbbá a hozzáféréshez jogosult megbízottakra (informatikus, adatvédelmi tisztviselő).

A szabályzat tárgyi hatálya:

A szabályzat kiterjed a BRTK működési területein üzemeltetett térfigyelő kamerákra.

Kapcsolódó jogszabályi rendelkezések és bejelentési kötelezettség

Kapcsolódó jogszabályok:

A szabályzat tárgyával kapcsolatosan releváns és figyelembe vett jogszabályi anyag:

- az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, (továbbiakban: Info tv.)
- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény
- 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól (továbbiakban: Szvtv.)
- 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről (továbbiakban Mt.)
- A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság tájékoztatója a munkahelyi adatkezelések alapvető követelményeiről
- A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság ajánlása a munkahelyen alkalmazott elektronikus megfigyelőrendszer alapvető követelményeiről
- Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) – *a továbbiakban: GDPR-Rendelet*

Bejelentési kötelezettség:

Azokat az adatvédelmi incidenseket, amelyek valószínűsíthetően kockázattal járnak a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: GDPR-Rendelet) 33. cikkének (1) bekezdése alapján. A bejelentés részletes szabályait a jelen szabályzat 6.4. pontja tartalmazza.

Értelmező rendelkezések:

A szabályzat alkalmazásában az egyes fogalmakon a következőket kell érteni:

Térfigyelő kamerarendszer: Azok az eszközök és megoldások, melyek kamerák kihelyezésével és üzemeltetésével lehetővé teszik a terület távolból történő megfigyelését, a kamerákkal képfelvételek készítését, a felvételek tárolását.

Terület: Az önkormányzat tulajdonában vagy használatában álló, illetve általa üzemeltetett telephelyek területe.

Személyes adat: Személyes adat - az Információs tv. 3. § 2. pontja szerinti adat, azaz - az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

Adatkezelő: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező Szervezet vagy Szervezet, aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Adatkezelés: Adatkezelés - az Információs tv. 3. § 10. pontja szerinti adatkezelés, azaz - az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

Adattovábbítás: Adattovábbítás - az Információs tv. 3. § 11. pontja szerinti adattovábbítás, azaz - az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

Adattörlés: Adattörlés - az Információs tv. 3. § 13. pontja szerinti adattörlés, azaz - az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

Adatmegsemmisítés: Adatmegsemmisítés - az Információs tv. 3. § 16. pontja szerinti adattörlés, azaz - az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adatfeldolgozó: Adatfeldolgozó - az Információs tv. 3. § 18. pontja szerinti adatfeldolgozó, azaz - az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező Szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi.

Felügyelet: A Felügyelet jelen Szabályzat értelmezésében az(oka)t a szerve(ke)t, szervezeti egysége(ke)t és személy(eke)t jelenti, amelyek/akik Adatfeldolgozóként a kamerarendszert működtetik, a rendszer szolgáltatata adatokat feldolgozzák.

Őrszolgálat: az őrszolgálat az a szolgálati forma, amely során az erre a feladatra kijelölt személy (a vagyonőr) az őrhelyén (felállítási helyen és mozgási körzetben) állandó vagy ideiglenes

jelleggel személyt, meghatározott területet, létesítményt vagy értéket megfigyel, őriz, véd, illetve közbiztonsági szempontból ellenőriz.

A térfigyelő kamerarendszer

A rendszer üzemeltetésének alapadatai:

5.1.1. *A térfigyelő rendszer tulajdonosa:* Siófok város önkormányzata (Adatkezelő)

5.1.2. *A térfigyelő rendszer üzemeltetője:* BRTK (Adatkezelő és Adatfeldolgozó)

5.1.3. *Adatfeldolgozó(k):* BRTK

A rendszer felépítése:

A területi térfigyelő kamera rendszer az alábbi részekből áll:

- a területre kihelyezett kamerákból,
- a kamerák monitor egységeiből,
- illetve rögzítő egységből a szükséges eszközökkel és műszaki megoldásokkal.

A következő, az Adatkezelők (Siófok város önkormányzata és a BRTK által tulajdonolt vagy használt területeken működik térfigyelő kamerarendszer az alábbi táblázatokban megjelölt céllal, megfigyelési protokollokkal és jogosultságokkal:

TÉRFIGYELŐ KAMERA-ADATLAP

INTÉZMÉNY NEVE: **BALATONI REGIONÁLIS TÖRTÉNETI KUTATÓINTÉZET KÖNYVTÁR ÉS KÁLMÁN IMRE EMLÉKHÁZ**

Alapadatok:

KAMERA	TULAJDONOSA	ÜZEMELTETŐJE	PONTOS HELYE:
			A.: kamera helye B.: megfigyelő helyiség helye
1	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Olvasóterem.
2	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Folyóiratolvasó
3	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Bejárat.
4.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Adminisztrációs pult
5.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Médiatár.
6.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Ruhatár, illemhelyek folyosó részleges figyelése
7.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Galéria alatti terület
8.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Számítógépes galéria
9.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Szabadpolcos olvasóterme – polcok között
10.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Kutatóterem
11.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Felnőtrészleg – Előadóterem
10.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Gyermekrészleg – Mosdók, ruhatár teljes folyosó figyelése
11.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Gyermekrészleg – Szabadpolcos olvasóterme – polcok között
12.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Gyermekrészleg – Számítógépes galéria
13.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Gyermekrészleg – Adminisztráció, információs pult
14.	Siófok város önkormányzat	BRTKK	Gyermekrészleg – Olvasóterem – galéria felé vezető rész figyelése
15.	Siófok város önkormányzat		Mélygarázs

Működés:

KAMERA	KAMERA ÁLTALI MEGFIGYELÉS CÉLJA	RÖGZÍT: Igen / Nem	Amennyiben rögzít: képek megőrzésének ideje	Amennyiben rögzít: A.: képek megtekintésére jogosult(ak) B.: képek törlésére jogosult(ak)	Amennyiben NEM rögzít: megfigyelés jellege: a) folyamatos b) rendszeres: ha rendszeres, kérem megadni, hogy milyen időszakonként c) eseti: ha eseti, kérem megadni, hogy milyen időpontokban	Figyeli(k) a képeket
1-14	<p>Állományvédelem. Személyvédelem. Olvasók, könyvtár munkatársainak biztonsága. Könyvtár bútorainak, tárgyainak védelme. Technikai eszközök védelme. <i>Mindegyik helyen ugyanazok a szabályok érvényesek.</i></p>	<p><u>Igen</u> 5 nap elteltével, a korábbi rögzítések automatikusan törölődnek.</p>	<p>A kamerarendszer a rögzített képeket folyamatosan felülírja, így csak az utolsó 5 nap eseményei érhetők el.</p>	<p>A és B: BRTK</p>	<p>a) folyamatos</p>	<p>Állandó figyelés alatt nincs a rendszer.</p>

Védelem:

KAMERA	KAMERA FIZIKAI VÉDELME	KAMERA INFORMATIKAI VÉDELME	MEGFIGYELŐ HELYSÉG FIZIKAI VÉDELME	MEGFIGYELŐ HELYSÉG INFORMATIKAI VÉDELME	EGYÉB VÉDELMI INTÉZKEDÉSEK
1	Zárt szerverterem.	Zárt rendszeren érhető el. Jelszóval védett. Mindegy egyes kamera külön IP címmel ellátva, helymegjelölések nélkül vannak nyilvántartva.	Nincs megfigyelő helyiség	Nincs megfigyelő helyiség	A szervereken nincs kijelző. Sem grafikus, sem kép formájában nem nézhető meg és nem nézhető vissza egy 5 napnál régebbi felvétel sem.

A kamerarendszer használatára, kezelésére, üzemeltetésére jogosultak feladat- és hatásköre:

- Élőkép követésére jogosult személyek: Az élőkép folyamatos figyelésére akkor kerül sor, ha az adminisztrátorok úgy ítélik meg a felmerülő helyzetet, hogy sürgőszerű figyelemmel kísérni az elsősorban számítógépes galéria területét. A kamerák a monitoron feltűnő információkat nem figyelik.
- Kamerafelvételek visszánézésére jogosult személyek: BRTK intézményvezető, a vezető által megbízott személy.
- Felvételek kezelésére jogosult személyek rendkívüli események bekövetkeztekor: BRTKK intézményvezető, a vezető által megbízott személy.
- Felvételek kiadására jogosult személy: BRTK intézményvezető (csak Bírósági vagy Hatósági megkeresésre!)

- Nyilvántartások vezetésére kötelezett személyek: **BRTK intézményvezető által megbízott személy mindegyik napló fajtára.**

- a. kamerák nyilvántartása:
- b. üzemeltetési napló:
- c. visszanezési napló:
- d. adathordozó nyilvántartás:
- e. adatmásolási napló
- f. adattovábbítási napló:
- g. adatmegsemmisítési napló
- h. incidens nyilvántartási napló:

Incidens bejelentésére jogosult személy(ek): BRTKK intézményvezető (távolléte esetén az általa kijelölt személy).

A területre kihelyezett kamerák:

A területre kamerát kihelyezni és üzemeltetni csak a jelen szabályzatban foglaltak szerint lehet.

A kamerák pontos kihelyezési helyéről az intézmény vezetője a megfigyelni szánt terület megfelelő láthatóságának és a megfigyelés céljának figyelembevételével dönt.

Az alkalmazott kamera típusa:

A térfigyelő rendszerben csak megfelelő műszaki tanúsítvánnyal rendelkező kamerákat lehet alkalmazni.

Tájékoztatás:

A területet igénybe vevő személyek tájékoztatása a térfigyelő rendszer működtetéséről

A kamerákat jól látható helyre kell kihelyezni. A kihelyezett kamerák üzemeltetésének tényéről minden megfigyelt helyen tájékoztatót kell kihelyezni.

A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 28. § (2) bekezdés c) pontja által előírtaknak megfelelően, a Területen megjelenni kívánó harmadik személyek részére az Intézmény figyelemfelhívó jelzést kell, hogy elhelyezzen a megfigyelt területeken a tényről, hogy az adott területen elektronikus térfigyelő rendszer működik.

A tájékoztatást úgy kell elhelyezni, hogy a területre belépni kívánó személyek számára a megfigyelés előtt láthatóvá váljon a tájékoztatás. A tájékoztatást szemmagasságban, jól látható helyen, illetve helyeken kell feltüntetni.

A tájékoztatásnak tartalmaznia kell legalább:

- a képfelvevők elhelyezésének tényét,
- az adatkezelés rendjét,
- az adatkezelési tájékoztató elérhetőségét.

A vagyonvédelmi és biztonsági célból működtetett térfigyelő kamera rendszer tájékoztatás szövegét az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A központi helyiség:

A területi térfigyelő kamera rendszer központi megfigyelő (adatkezelő) helyiséggel nem rendelkezik.

A kihelyezett kamerák által közvetített képek folyamatos figyelemmel kísérésének lehetőségét a megfigyelés helyszínéül szolgáló terekben és helyiségekben elhelyezett monitorok biztosítják.

A felvételek megtekintése

A kamerák felvételeket rögzítenek és azokat 5 napig tárolják, majd 5 nap elteltével a felvételek automatikusan törlődnek, és felülírássá kerülnek, azok sem grafikus, sem kép formájában nem nézhetők meg és nem nézhetők vissza.

Az élőképfolyamatos figyelésére akkor kerül sor, ha az adminisztrátorok úgy ítélik meg a felmerülő helyzetet, hogy sürgőszerű figyelemmel kísérni az elsősorban számítógépes galéria területét. A kamerák a monitoron feltűnő információkat nem figyelik.

Közvetlen megfigyelésre kizárólag az adatkezelő Intézmény erre feljogosított munkatársainak – kizárólag a munkakörük ellátásához szükséges mértékben – van joga. A képfelvételek figyelemmel kísérésére szolgáló monitort úgy kell elhelyezni, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívüli személyek ne láthassák.

A rendszer üzemeltetési rendje

A térfigyelő kamerarendszer célja:

Állomány-, vagyon- és személyvédelem, amely a GDPR-rendeletben a 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában található jogos érdek körébe tartozó, kamerás megfigyelésre alkalmazandó jogalap.

A kamerarendszer üzemeltetésének munkavállalókkal kapcsolatosan alkalmazandó speciális szabályai:

A kamerarendszer munkáltatói célú megfigyelést nem végez.

A rögzített felvételek visszanezése:

A rögzített felvételek 5 napig kerülnek tárolásra, azok 5 nap elteltével sem grafikus, sem kép formájában nem nézhetők meg és nem nézhetők vissza. Kamerafelvételek visszanezésére jogosult személyek: BRTK intézményvezető, a vezető által megbízott személy.

Felvételek kiadása, eljárás indítása, illetve kezdeményezése:

Felvételek kiadására csak Bírósági vagy Hatósági megkeresésre kerül sor. A felvételek kiadására és eljárás indítására, kezdeményezésére az intézmény vezetője, illetve az általa kijelölt személy jogosult.

A területi térfigyelő kamera rendszerrel kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés alapelvei:

Az adatkezelés főbb alapelvei:

- személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető,
- az adatkezelés során az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie,
- személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az adatkezelés jogalapja:

- *GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont* (Adatkezelő jogos érdekeinek [állomány-, vagyon- és személyvédelem] érvényesítése)
- *Információs törvény 5. § (1) bekezdés* (A területi térfigyelő kamera rendszer felvételei kezelése)
- *Szvtv. 26. § (1) bekezdés és 30. §* (Adatok őrszolgálat általi adatkezelése)

Az adatkezelés korlátai és időtartama:

A térfigyelő kamerarendszer által közvetített felvételek mint személyes adatok a képfelvétellel érintett területen csak élő, egyidejű megfigyelés útján kerülnek kezelésre, a kamerarendszer működtetése során felvétel rögzítésére kerül sor. A rögzített felvételek 5 napig kerülnek megőrzésre, ami egyben az adatkezelés időbeli tartamát is jelenti: a rögzített felvételek 5 nap elteltével automatikusan törlődnek, azok nem nézhetők vissza semmilyen formában. Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezelésre az ADATVÉDELMI SZABÁLYZATban és az ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓban foglaltak szerint kerül sor.

Adatbiztonság:

Az Intézménynek biztosítani kell az érintett személy személyes adatainak védelmét. A védelemnek ki kell terjednie a magántitok és magánélet körülményeire, arra, hogy ezek illetéktelen személy tudomására ne jussanak. Az adatokat védeni kell különösen:

- a jogosulatlan hozzáférés,
- a jogosulatlan megváltoztatás,
- a jogtalan továbbítás,
- a jogtalan nyilvánosságra hozatal,
- jogszerűtlen törlés vagy megsemmisítés, valamint
- a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

Szervezési intézkedések

Személyek

A területi térfigyelő kamerarendszer monitorjai előtt csak az Intézmény és annak vezetője által meghatározott személyek tartózkodhatnak. A területi térfigyelő kamera rendszer által rögzített felvételek figyelését kizárólag az *Intézmény munkavállalói* végezhetik.

Az *Intézmény munkavállalói* jogosultak:

- a kamerák által közvetített képek megfigyelésére.

Üzembiztonság:

Az élőképfelügyelést végző személy(ek) a megfigyelést megelőzően ellenőrzi(k) a rendszer üzemelését.

A rendszer kiszolgálásra alkalmas eszközök és a felvétel - a jogszerű adattovábbítás kivételével - az Intézményből ki nem vihetők.

Az informatikai eszközök karbantartása esetén az Intézmény informatikusának és a karbantartással érintett szervezeti egység vezetőjének kell gondoskodni az adatvédelmi előírások betartásáról.

Karbantartást, javítást csak az Intézmény foglalkoztatottja jelenlétében lehet végezni.

Idegenek a monitorokat tartalmazó helyiségekben és pultokban csak az Intézmény foglalkoztatottja jelenlétében tartózkodhatnak. Az idegenek jelenlétében a felvételek figyelését meg kell szakítani, ha a visszanezett adatok idegen általi megismerhetőségét más módon nem lehet kizárni.

Adattovábbítás:

Csak Bírósági vagy Hatósági megkeresésre történik. A felvételek kiadására kizárólag az intézményvezető jogosult.

Technikai intézkedések:

➤ *Informatikai védelem*

A kameraképek zárt rendszeren érhetőek el. Jelszóval védett. Mindegy egyes kamera külön IP címmel ellátva, helymegjelölések nélkül vannak nyilvántartva.

➤ *Fizikai védelem*

A kamerák megfelelő magasságban való elhelyezése és zárt szerverterem fenntartása.

Incidens bejelentési kötelezettség:

Azokat az adatvédelmi incidenseket, amelyek valószínűsíthetően kockázattal járnak a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: GDPR) 33. cikkének (1) bekezdése alapján.

A GDPR azt a követelményt támasztja az adatkezelővel szemben, hogy az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, jelentse be az illetékes felügyeleti hatóságnak.

Az adatvédelmi incidenseket **az Intézmény adatvédelmi tisztviselője** köteles 72 órán belül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) által működtetett NAIH Incidensbejelentő Rendszerben, a GDPR rendelet adatvédelmi incidens bejelentésének minimális tartalmi elemeit tartalmazó 33. cikkének (3) bekezdésében meghatározottak szerinti bejelentés megtételére.

Ilyen bejelentendő adatvédelmi incidensek lehetnek (különösen, de nem kizárólagosan) a kamerarendszerek vonatkozásában:

- elektronikus hulladék (a személyes adatok rajta maradnak az elavult eszközön),
- eszköz elvesztése vagy ellopása,
- informatikai rendszer feltörése (hackelés),
- személyes adatok jogosulatlan megismerése,
- személyes adatok jogosulatlan szóbeli közlése,
- személyes adatok téves címzett részére történő elküldése.

Nyilvántartás-vezetési kötelezettség:

A területi térfigyelő kamerarendszer működtetéséhez kapcsolódva az Intézménynek nyilvántartást kell vezetnie:

- a kihelyezett kamerákról és az általuk megfigyelt területről (kamera nyilvántartás),
- a rendszer állapotának időszakonkénti ellenőrzéséről (üzemeltetési napló),
- az adatvédelmi incidensről, amennyiben előfordul képfelvétel rögzítésének hiányában is.

Kamera-nyilvántartás:

A kamera-nyilvántartásnak tartalmaznia kell legalább:

- a kamera, kamerák kihelyezésének helyét,
- az alkalmazott kamerák darab számát,
- az adott kamera, kamerákkal megfigyelt területet.

A kamera nyilvántartásért felelős személy: a BRTKK intézményvezető által írásban kijelölt közalkalmazott.

A kamerarendszer jelen szabályzat elfogadásának időpontjában fennálló állapotát a jelen szabályzat 5.2. pontjában található TÉRFIGYELŐ KAMERA-ADATLAP tartalmazza.

Üzemeltetési napló:

A rendszer működtetése során a rendszer állapotának rendszeres, **maximum 3 havonkénti ellenőrzéséről**, valamint idegen személyek kameramonitorokat tartalmazó pultokban való tartózkodásáról üzemeltetési naplót kell vezetni. Az üzemeltetési napló tartalmazza:

a) a rendszerállapot ellenőrzésre vonatkozó adatokat:

- az ellenőrzés pontos időpontját,
- a rendszer egyes elemeinek állapotára vonatkozó megjegyzést,
- a rendszer nem megfelelő üzemelése esetén a tett intézkedést,
- az ellenőrzést végző személy nevét.

Az üzemeltetési napló vezetése a BRTKK intézményvezető által kijelölt beosztású/szakember **munkavállaló**/megbízott kötelessége.

Az üzemeltetési napló mintáját jelen szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza.

Incidens nyilvántartás:

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- az incidenssel érintett személyes adatok körét,
- az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- az adatvédelmi incidens időpontját,
- az incidens körülményeit,
- az incidens hatásait,
- az incidens elhárítására megtett intézkedéseket,
- egyéb jogszabályban meghatározott adatokat.

Incidens nyilvántartás vezetéséért az adatvédelmi tisztviselő a felelős.

Az incidensnapló mintáját jelen szabályzat 3. sz. melléklete tartalmazza.

Feladat- és hatáskörök

Adatkezelési feladat- és hatásköröket gyakorol(nak):

- az Intézmény vezetője
- az Intézmény vezetője által erre felhatalmazott munkavállaló

A szabályzat tartalmának megismertetése

A szabályzat tartalmának megismerésének tényét az érintettek aláírásukkal kötelesek elismerni.

A megismerési nyilatkozat jelen szabályzat 4. sz. mellékletét képezi.

A szabályzat tartalmának megismertetéséről gondoskodni kell:

- új dolgozók esetében a munkaszerződés megkötésekor;
- legalább évenként;
- amennyiben a szabályzatban, illetve mellékleteiben változás történt.

A szabályzatot az Intézmény honlapján az adatvédelemmel kapcsolatos fül alatt közzé kell tenni!

Záró rendelkezések

A szabályzat mellékletei:

1. kamerára figyelmeztető tábla szövege
2. az üzemeltetési napló mintája,
3. az incidens nyilvántartás,
4. a megismerési nyilatkozat,

A szabályzat 2019. augusztus 01.napján lép hatályba.

Siófok, 2019. július 25.

.....
Laki Judit
igazgató

1. számú melléklet – Kamerára figyelmeztető tábla szövege

KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET!

AZ ADATKEZELÉS RENDJÉVEL ÉS AZ ADATVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS
TÁJÉKOZTATÓ INTÉZMÉNYÜNK HONLAPJÁN TALÁLHATÓ

2. számú melléklet: Üzemeltetési napló

Dátum	Rendszerállapot ellenőrzése			Központi monitor és/vagy a szerver helyiségében tartózkodó idegenek (<i>belépés és távozás időpontja, a belépő neve, beosztása, a belépés oka, végzett tevékenység</i>)	Ellenőrzést végző személy neve, aláírása
	Ellenőrzés pontos időpontja	Rendszerállapot rögzítése (eltérések is)	Rendszer nem megfelelő üzemelése esetén tett intézkedések		

3. számú melléklet: Adatvédelmi incidens-nyilvántartás

Incidenssel érintett személyes adatok köre	Az incidenssel érintett személyek		Az incidens időpontja	Incidens körülményei	Incidens hatásai	Az incidens elhárítására tett intézkedések	Egyéb
	köre	száma					

4. számú melléklet: Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a térfigyelő kamera rendszer adatkezelésére vonatkozó szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

A szabályozást megismertető a hatályos szabályozást szóban ismertette.

A szabályozást megismertető ellenőrző kérdésekkel meggyőződött arról, hogy a szabályozás lényegét az érintettek valóban elsajátították-e.

A szabályozást megismertető, valamint a szabályozást megismerők tudomásul veszik, hogy a megismerési nyilatkozatot minden a szabályzat tartalmában bekövetkezett változás után meg kell ismételni.

A megismerés tényét igazoljuk:

Név	Munkakör, feladat ellátó	Aláírás	Dátum
 (munkakör)		<input type="checkbox"/>
 (munkakör)		<input type="checkbox"/>
 (munkakör)		

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam:

Siófok, 2019.

.....

megismertető aláírása

(munkaköre: ,

neve:)