

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező!

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár

Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak

Az adatszolgáltatás határideje: 2021. március 1.

Elküldendő: <https://kultstat.oszk.hu> vagy az illetékes megyei könyvtárba

A kitöltésben segít az Útmutató!

A szürkével jelzett sorokat fiók-/tagkönyvtárak és ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Intézmény azonosító:	11858326		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet, Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház		
Székhelye:	Irányítószám:	8600	
	Helység:	Siófok	
	Utca, házszám:	Fő tér 2./a	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Laki Judit		
Telefon (körzetszám is):	84 506-598		
E-mail-cím:	help@konyvtar-siofok.hu	Honlapcím:	www.konyvtar-siofok.hu
Kitöltő neve:	Csizmadia Tünde	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	+06 84 506 598
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	<u>Nem</u> Igen	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás:	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság:	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő:

60

A fenntartó teljes neve:	Siófok Város Önkormányzata	
Székhelye:	Irányítószám:	8600
	Helység:	Siófok
	Utca, házszám:	Fő tér. 1.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:		
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai		1.
1.		Fiók-/tagkönyvtár
2.		Letéti hely
3.		Szolgáltatóhely
4.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Könyvtárbusz
5.		Összesen (1-4.)
		0
6.	Terület összesen (m ²)	1893
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)	1460
8.	Az összesenből raktári terület (m ²)	433
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	41
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	150
12.	Beiratkozási díj	van nincs

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	igen nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	igen nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	igen nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	igen nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen nem
6.		Könyvtárközi	igen nem
7.		Házhozszállítás	igen nem
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen nem
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	igen nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	igen nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	igen nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	igen nem
13.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	igen nem
14.		Cédulakatalógus	igen nem
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	igen nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	igen nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	igen nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	igen nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	igen nem
20.		Előadás, találkozó	igen nem
21.		Könyvtári óra	igen nem
22.	Számítógép- és mobileszköz-használat		igen nem
23.	Internethasználat		igen nem

24.		Távhosszabbítás	igen nem
25.		Távelőjegyzés	igen nem
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen nem
27.	Távoktatás		igen nem
28.	Reprográfiai szolgáltatások		igen nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen nem
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen nem
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen nem
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		igen nem

3. Könyvtári programok, képzések <i>A résztvevők számába az online programokon, képzéseken részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.</i>			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)	
			1.	2.	
1.		Összesen	255	3787	
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	1	39
3.			Kiállítás	3	97
4.		(A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Vetélkedő, verseny	7	359
5.			Egyéb	244	3292
6.			Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	105
7.		(A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	11	212
8.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		
9.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	57	410
10.			Egyéb	82	2407
11.		Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	2	20
12.		(A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Nemzetiségi közösség identitását erősítő		
13.			Iskolások (tehetséggondozás)	57	834
14.			Nyugdíjas korosztály	20	140
15.			Családok	122	1868
16.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)		
17.	Könyvtári programok		Egyéb	54	925

18.		Összesen		
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint <i>(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)</i>	Akkreditált	
20.	Nem akkreditált			
21.		Az Összesenből célcsoport szerint <i>(A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)</i>	Általános- és középiskolások	11
22.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	
23.			Nyugdíjas korosztály	
24.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	2
25.	Képzések, tréningek		Intézményi dolgozók	
26.		Egyéb		
				212

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet		1.	
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)	nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) kábelmodem optikai vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)	
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség	nincs <10 Mbit/s 10–100 Mbit/s 100–1000 Mbit/s >1000 Mbit/s	
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)	nincs vezetékes (UTP vagy optikai) vezeték nélküli (wifi)	
4.	Van-e intézményi felhő?	van nincs	
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)	37	
6.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatba kötve	
7.		hálózatba kötve és internetet elérni képes	6
8.		hálózatba kötve és csak intranetet elérni képes	10
9.		összesen (6-8.)	16
10.		nincs hálózatba kötve	
11.	az összesből dolgozói (db)	hálózatba kötve és internetet elérni képes	21
12.		hálózatba kötve és csak intranetet elérni képes	
13.		összesen (10-12.)	21
14.		saját tulajdonú	2
15.	Birtokolt szerverek (db)	bérelt	
16.		saját üzemeltetésben	2
17.	Üzemeltetett szerverek (db)	kiszervezett üzemeltetésben	
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?	igen nem	
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?	igen nem	
20.	Informatikai szakszemélyzet	nincs informatikai szervezeti egység saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszerveve a fenntartó informatikusa	

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	nincs egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	nem igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint portálszerűen, egyéb ajánlás szerint szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobilszközre optimalizált verziója?	van nincs
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	nem igen igen, az ellátó könyvtáréval azonosat
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph Corvina HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	nincs van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	nincs jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	nem igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen nem
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon? igen nem
11.		az Instagramon? igen nem
12.		a Moly.hu-n? igen nem
13.		a Twitteren? igen nem
14.		a YouTube-on? igen nem
15.		egyéb közösségi oldalon? igen nem
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen nem

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	2656	165291
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	4172
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	1	680
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	2	2

5.	Hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0	5669
6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0	1324
7.	E-könyv <i>(db)</i>	0	2
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>		497
9.	Digitális hangdokumentum <i>(db)</i>	49	3568
10.	Digitális képdokumentum <i>(db)</i>	0	223
11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>		834
12.	Összesen: <i>(1-11.)</i>	2708	182262
13.	az összesből helyismereti dokumentum <i>(db)</i>	190	3538
14.	az összesből muzeális dokumentum <i>(db)</i>		
15.	az összesből nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>		
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	7103	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i> Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	8001	
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		0
19.	Kölcsönözhető állomány <i>(db)</i>		159072

5.2. Kurrens folyóiratok			1.	
1.	Csak nyomtatott	formában összesen	A címek (féleségek) száma	210
2.			A példányok száma	215
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	1
4.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	
5.			A példányok száma	

		A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
		1.	2.
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			
1.		Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)	3364
2.		Hangdokumentum	
3.	Dokumentumtípusok (a címek száma)	Képdokumentum	4625
		3364	3861

			Tárgyévben hozzáférhető (db)
			1.
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás			
1.		E-könyv	2
2.		Referáló és indexelő	
3.		Teljes szövegű	1
4.		Egyéb	2
5.		Előfizetett	1
6.	Dokumentumtípusok	Adatbázis	Épített
			2
7.	Az teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		3301

6. Feldolgozási tevékenység		1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma	8568
2.	ebből az analitikus rekordok száma	15
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma	
4.	Részt vesz-e a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében?	igen nem
5.	Részt vesz-e a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikk adatbázis építésében?	igen nem

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálandó dokumentum <i>(db)</i>	0
2.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	nem igen
3.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	nem igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma <i>(db)</i>	2809
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma <i>(db)</i>	0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma <i>(db)</i>	0
8.	A tárgyévben biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentumok száma <i>(db)</i>	6895
9.	Az összes biztonsági jellel (pl. RFID) ellátott dokumentum száma <i>(db)</i>	132011
10.	Van-e hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	van nincs
11.	Van-e hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	van nincs

8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag <i>(fő)</i>	Összesen <i>(Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)</i>	3735
2.		ebből 14 év alatti	856
3.		ebből 14–17 éves	218
4.		ebből 18–29 éves	282
5.		ebből 30–54 éves	1457
6.		ebből 55–65 éves	341
7.		ebből 65 év feletti	581

8.		Összesen	119543	
		<i>Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)</i>		
9.		Személyes (helybeni) használat összesen	7009	
10.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	209	
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	ebből	telefon, e-mail	3214
12.			Távhasználat	OPAC, honlap
13.		Összesen	29874	
		<i>Külső átvevőponton vagy házhozzállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>		
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	6779	
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés		
16.		az összesből házhozzállítás		
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévők	29874	
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké		
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		16666	
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		90	
21.	Aktív használók (fő)		3735	

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
1.	Beérkezett kérés		0	4
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		3
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	
4.			Elektronikus formában	
5.	Küldött kérés		100	100

6.		Eredetiben	65	65
7.			Nyomtatott formában	
8.	Kapott dokumentum <i>(db)</i>	Másolatban	Elektronikus formában	28

11. Munkaügyi létszámadatok

Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető				
			1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Informatikus könyvtáros (BA)	6			6	1		6	6	5
2.		Informatikus könyvtáros (MA)				0			0		
3.		informatikus, rendszertervező				0			0		
4.		egyéb				0			0		
5.		Együtt (1-4.)	6	0	0	6	1	0	6	6	5
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	1			1			1	1	1
7.		informatikus, rendszertervező				0			0		
8.		egyéb				0			0		
9.		Együtt (6-8.)	1	0	0	1	0	0	1	1	1
10.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+9.)	7	0	0	7	1	0	7	7	6

11.		gazdasági, ügyviteli alkalmazott	3	0	0	3	0	0	3	3	3
12.		műszaki, fenntartási	2			2			2	2	2
13.		egyéb	0	2	1	2	0	0	2	2	2
14.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	Együtt (11-13.)	5	2	1	7	0	0	7	7	7
15.	Mindösszesen (10. + 14.)		12	2	1	14	1	0	14	14	13
16.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 6/1. + 6/3.) (fő)					7					
17.	– Az összesből közalkalmazott (15. sorból)		12	2	1	14	1				
18.	– Az összesből közfoglalkoztatott (15. sorból)										
19.	Önkéntesek száma					1					

12. Pénzügyi adatok			1. (ezer Ft)
			Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
1.	Bevételek	Az intézmény működési bevétele	1231
2.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	0
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	74277
4.		– a Támogatásból fenntartótól/felügyeleti szervtől kapott támogatás	0
5.		– a Támogatásból pályázati támogatás	400
6.		– a Pályázati támogatásból EU-támogatás	0
7.		Egyéb bevétel összesen	0
8.		Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)	75508
9.	Kiadások	Személyi juttatás	38232
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	6490
11.		Dologi kiadás	22818
12.		Felújítási kiadás	0
13.		Felhalmozási kiadás	7968
14.		Egyéb kiadás	0
15.		Kiadások összesen (15. = 9-14.)	75508

13. Egyéb pénzügyi adatok (A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)		A szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft) <i>Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!</i>
		1.
1.	Büfé, kávézó	0
2.	Ajándékbolt	0
3.	Rendezvények	0
4.	Reklám	0
5.	Mecenatúra, szponzoráció	0
6.	Automaták	0
7.	Vásár tartása	0
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terem bérlés stb.)	0

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen Nem
3.		lift	Igen Nem
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen Nem
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen Nem
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen Nem
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		információs anyag	Igen Nem
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok	Igen Nem

18. Társadalmi felelősségvállalás	1.
-----------------------------------	----

1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok <i>(fő)</i>	11
2.	Jóváételi munkában részt vevők <i>(fő)</i>	