



BALATONI REGIONÁLIS TÖRTÉNETI KUTATÓINTÉZET,
KÖNYVTÁR ÉS KÁLMÁN IMRE EMLÉKHÁZ

MUNKATERV 2025

Hatályos: 2025. január 2.

Készítette: Lőcser Edit és a BRTK Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház munkatársai



Tartalomjegyzék

1. BALATONI REGIONÁLIS TÖRTÉNETI KUTATÓINTÉZET, KÖNYVTÁR.....	3
1.1. Bevezetés	3
1.2. Jövőkép.....	4
1.3. Küldetésnyilatkozat	4
1.3.1. Szervezeti értékrend.....	4
1.4. Pályázataink.....	5
1.4.1. Könyvtári kihívás	5
1.5. Feladataink, terveink	5
1.5.1. Szakmai feladatok.....	8
1.5.2. Tematikus író-olvasó találkozók, előadások, rendezvények	10
2. HELYTÖRTÉNET	11
2.1. Bevezetés	11
2.2. A helytörténeti feldolgozói munka folyamatai:.....	12
2.3. Feladataink, terveink	12
2.4. Kutatómunka	15
3. GYERMEKRÉSZLEG	15
3.1. Bevezetés	15
3.2. Feladataink, terveink	15
4. KÁLMÁN IMRE EMLÉKHÁZ.....	16
4.1. Bevezetés	16
4.2. Feladataink, terveink	16
5. A Víztorony, mint kiállítóhely	18
6. ÉPÜLETKARBANTARTÁSI FELADATOK.....	19
6.1. BRTK Könyvtár	19
6.2. Kálmán Imre Emlékház	20
6.3. Víztorony.....	20
7. BEFEJEZÉS	21

1. BALATONI REGIONÁLIS TÖRTÉNETI KUTATÓINTÉZET, KÖNYVTÁR

1.1. Bevezetés

A siófoki könyvtár 1947-től, az alapításától folyamatosan bővíti szolgáltatásainak körét, állományát, amely egyes egyetemi könyvtárakéval vetekszik.

Közel 200.000 dokumentum (könyv, folyóirat, hangzó- és elektronikus dokumentumok) mellett a BRTK Könyvtár – a változó használói igényekhez igazodva – szolgáltatások széles körével, tájékoztatói tevékenységgel, közhasznú információszolgáltatással, helytörténeti gyűjteménnyel, számítógép- és internethasználati lehetőséggel várja az információszerzésre, ismeretek gyarapítására vagy éppen a kikapcsolódásra vágyó beiratkozott és leendő olvasóit, látogatóit.

Sok színes programmal, író-olvasó találkozókcal, vetélkedőkkel, apró figyelmességekkel, pályázatokkal igyekszünk a látogatók érdeklődésének eleget tenni. Olvasóink folyamatosan értesülhetnek híreinkről és igénybe vehetik online katalógusunkat is.

Elengedhetetlennek tartjuk az elektronikus felületeken – honlap, közösségi média – való jelenlétet is. Célunk az, hogy a hagyományos könyvtári kereteket megtartsuk, de nyissunk a 21. század támasztotta igények irányába is.

A BRTK Könyvtár rendezvényei széleskörűek és igen kedveltek.

Fontosnak tartjuk, hogy megújítsuk a statisztikai adatgyűjtések rendszerét olyan módszer kidolgozásával, ami segítséget nyújt a súlypontok kialakításához a tervezésnél, nagyobb lehetőséget ad a pozitív és negatív tendenciák követésére, a teljesítménymutatók elemzéseinek átgondolására.

A változásokat figyelembe véve alakítjuk ki adott évi munkatervünkben azt, hogy mely területeket kell erősíteni.

2022. év elején küldetésnyilatkozatunkat, jövőképünket, szervezeti értékrendünket újrafogalmaztuk, ezzel meghatároztuk azt az utat, amelyet követni szeretnénk.

Könyvtárunk 2022-ben pályázott és nyerte el a Minősített Könyvtár címet. A XXI. század elvárásainak megfelelően, folyamatosan megújuló intézményként szeretnénk működni, fogalmaztuk meg pályázatunkban, stratégiai tervünkben. A BRTK Könyvtár ezért folyamatosan keresi az új megoldásokat, melyeket alkalmaz a tevékenységének minden területén.

1.2. Jövőkép

A 21. századnak megfelelő, folyamatosan fejlesztett infrastruktúrával, multifunkcionális, környezetbarát, fenntartható intézményként kívánunk működni.

Folyamatosan megújuló gyűjteményünkkel ösztönözni szándékozunk a könyvtárhasználatot, az olvasásra nevelést, biztosítani a digitális tartalmakhoz való hozzáférést.

Jól képzett, elhivatott, új megoldásokra, technológiákra nyitott könyvtárosok segítségével megfelelő háttérrel szeretnénk biztosítani az élethosszig tartó tanuláshoz és az esélyegyenlőség megteremtéséhez.

A központi helyen fekvő, új építésű, akadálymentes épület, a balatoni élet és a turizmus adottságait kihasználva, élményt nyújtó programokkal – minden korosztály igényét kielégítve – hívogató, barátságos közösségi térként kíván funkcionálni, a város kulturális kínálatát bővítve, színesítve.

Küldetésünk a Balaton, Siófok és környéke kulturális, helytörténeti, környezeti értékeinek őrzése, közvetítése, a helyi identitás, a lokálpatriotizmus erősítésével a kutatásra fókuszálva, kihasználva az Emlékház nyújtotta lehetőségeket, hangsúlyozva, népszerűsítve Kálmán Imre kultuszát.

1.3. Küldetésnyilatkozat

Közgyűjteményi és muzeális intézményként a törvényi előírásoknak megfelelően végezzük – a közösség céljait támogatva – közhasznú, értékőrző, információs tevékenységünket. Elkötelezett, empatikus munkatársaink kulturális közösségi térben felhasználóbarát szolgáltatásokat nyújtanak az érdeklődők széles körének, szem előtt tartva a fenntarthatóságot, a változó információs, társadalmi igényeket, az esélyegyenlőséget és a hátrányos helyzetűek speciális igényeit, támogatva a fejlesztés, az oktatás és a képzés minden formáját.

1.3.1. Szervezeti értékrend

A BRTK Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház minden munkatársa elkötelezett a használóközpontú, partnerségen alapuló, minőségi munkavégzés mellett.

Szervezeti kultúránk és értékrendünk képezi tevékenységünk alapját.

1.4. Pályázataink

1.4.1. Könyvtári kihívás

A Kulturális és Innovációs Minisztérium az MNMCK Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézet és a Petőfi Kulturális Ügynökség szakmai partnerségével elindította 2024. év végén a Könyvtári Kihívás pályázatot, amelynek célja az olvasásnépszerűsítés és a könyvtárhasználat innovatív ösztönzése a Kárpát-medencében.

A hat hónapon át tartó verseny során a magyar közkönyvtáraknak lehetősége nyílik arra, hogy új megközelítésekkel, programokkal és szolgáltatásokkal ériék el közönségüket. A kihívás végén több szempont szerint díjazzák azokat az intézményeket, amelyek a legnagyobb látogatószám-, kölcsönzési és olvasói közönségnövekedést érték el. A fődíjak az első három helyezett számára kategóriánként 10, 5 és 3 millió forintos pénzzutalmak, amelyek olvasásnépszerűsítésre és szolgáltatásfejlesztésre használhatók fel. Emellett három kiválósági különdíjat is kiosztanak 10, illetve 5-5 millió forintos értékben, amelyek külön kategóriákra fókuszálnak.

A verseny kiemelt célcsoportjai a gyermekek, a fiatalok és az anyaországon kívüli Kárpát-medencei magyarok. A pályázó könyvtárak számára az adott naptári évben kitűzött kihívás az előző év statisztikai adataihoz viszonyítva értékeli a fejlődést, kiemelve a közösségépítés fontosságát.

1.5. Feladataink, terveink

Az intézményeink esetében a rövidtávú tervek megvalósítása az, ami működésünkben gyakorlattá vált. Év közben jönnek folyamatosan az ötletek a kollégák részéről is, amit igyekszünk is megvalósítani, többnyire a siker sem marad el. De vannak azok az „alaptervek”, amiket különböző (általában finansziális) okok miatt nem sikerül megvalósítani, de szeretnénk, így ezeket visszük át a következő évre.

A 2024-re tervezett, de különböző okok miatt nem megvalósult terveink folyamatosak, így 2025-ben újra nekifutunk a megvalósításnak:

Könyvautomata

Több könyvtárban már megvalósult a **könyvautomata** használata, ami a csomagautomatákhoz hasonló elven működik, és érintésmentes kölcsönzést tesz lehetővé. Ezt pályázat útján tervezzük nálunk is megvalósítani. Várjuk a lehetőséget.



Strandkönyvtár

2025-ben is folytatnánk a sikeres **Strandkönyvtár** projektet a korábbi évek tapasztalatai szerint igazítva a szolgáltatásokat. Tervezzük, hogy új helyen is megjelenénk, a város másik szélén elhelyezkedő Sóstói Strandot céloztuk meg. Ezt a strandot is családok látogatják főképp, így az Újhelyihez hasonló kitelepüléssel készülünk. A könyvállomány már készen áll.

Kiállítások a könyvtárban

Tematikus kiállításokat állítunk össze évfordulókhöz kapcsolódóan. A könyvtárban is létrehoztunk kiállítóteret a helytörténeti részleg mellett. Itt paravánok, vitrinek segítségével színesítjük a (főleg) helyismereti kiállításainkat.

Februárban a Jókai Mór születésének 200-adik évfordulója alkalmából készülünk egy szép kiállítással.

Az **online kommunikáció** erősítése kiemelt feladat. A távhasználati szolgáltatások népszerűségének erősödésével párhuzamosan ezeknek a szolgáltatásoknak a fejlesztésére különösen nagy hangsúlyt fektetünk. Ezzel párhuzamosan kiemelt figyelmet szentelünk az olvasói kommunikációban az online lehetőségeknek. Minden évben nő a közösségi oldalaink megtekintéseinek a száma, egyre többen ezeken a fórumokon szerzik az információkat, fordulnak hozzánk kéréssel.

Közösségi felületeinken 2021-től növeltük a népszerűségünket (feliratkozók, követők száma) a figyelemfelkeltő, magas minőségű tartalmainkkal (információsztálgató, edukációs és szórakoztató tartalmak). Ezt a színvonalat tervezzük 2025-ben folytatni újabb ötletekkel.

RFID rendszer használata

Hosszútávú terv továbbra is az **RFID rendszer**¹ kiépítése, ehhez a jelenleg használt Corvina Integrált Rendszer alkalmas lenne. Ennek megvalósítása a közelgő teljes leltározás miatt is fontos lenne, mert lényegesen megkönnyítené az állományellenőrzés folyamatát, lerövidítené annak idejét. RFID azonosítás és védelem esetén a kölcsönzést az olvasó is el tudja végezni a telefonjával az eCard applikáció segítségével. Ezzel fel lehet szabadítani kölcsönzői munkaerőt, és átcsoportosítani más fontos feladatokra. Ez a nagyobb értékű beruházás a mindenkori költségvetés függvényében lenne megvalósítható.

¹ Az **RFID (Radio Frequency IDentification)** automatikus azonosításhoz és adatközléshez használt technológia, melynek lényege adatok tárolása és továbbítása RFID címkék és eszközök segítségével.



Együttműködések

Rendszeresen igénybe vették/veszik az intézmény helységeit a **Siófoki Nőklub Egyesület** tagjai. Péntekenként nálunk tartják az összejöveteleiket. 2022-től az **Életkezdet Alapítvány** nálunk tartja kéthetente az Anyakör elnevezésű összejöveteleit. Hetente **gyermekjóga és meditációs** alkalmakon részt vehetnek az óvodások, iskolások, felnőtt érdeklődők. (Együttműködés keretében becsatlakoztunk mi is: heti egyszer jóga/meditációs oktatásban vehetnek részt a kollégák is a testi-lelki jólétükért.) 2022-től **angol nyelvi korrepetálás** is van az intézményben. 2023-tól Fizi Kata szerdánként nálunk tartja **Kerekítő** foglalkozásait hangszerjátékkal, dalokkal, népi mondókákkal, játékokkal. Zeller J. Kitty rendszeres **Hangfürdőket** tart hangtálakkal, meditációs hangszerekkel, melybe időnként a gyermekrészleg munkatársa is becsatlakozik mesékkel. A **Sola Scriptura Teológiai Főiskola** évek óta nálunk tartja az előadásait. Együttműködésben vagyunk a **Magyar Vöröskereszt Somogy Megyei Szervezetével**, akiknek szervezésében helyszínt biztosítunk véradásokhoz és a gépjárművezetéshez szükséges egészségügyi oktatásokhoz és vizsgákhoz.

2025-ben is biztosítjuk a helyszínt két országos vetélkedőhöz, ahogy a korábbi években is tettük:

- Rejtvényfejtő Verseny
- Rummikub Verseny

Ezek az alkalmak a könyvtár népszerűsítését is segítik.

Év közben, ha lehetőség adódik, nyitottak vagyunk különböző programokat beengedni az intézménybe, és helyszínt biztosítani, amennyiben ebből az intézmény is profitál (pl. a látogatók és a beiratkozó olvasók számának növelése).

Kedvezményes beiratkozási lehetőségek biztosítása

2024. decemberében 25 éves kor alattiak számára biztosítottuk a térítésmentes beiratkozási lehetőséget, valamint minden teljes árú beiratkozási díjat fizető látogatónk ebben a hónapban féláron lehet tagunk. (2025. január 1-től jogszabályváltozás miatt a könyvtári beiratkozás díjmentességének korhatára 16 éves kortól 25 évre emelkedik.)

2025 januárjában ismét kétéves tagságot kaphatnak azok, akik beiratkoznak új tagként, vagy megújítják tagságukat. Így egy beiratkozás áráért 2 évig vehetik igénybe a szolgáltatásainkat az 1 év helyett. Ez egy népszerű kampányunk volt, így az ismétlés nem volt kérdéses.

2025-ben kedvezményes kuponokat tervezünk elhelyezni hirdetési újságokban, a Siófoki Hírekben. További kedvezményeket szeretnénk biztosítani júniusig, melyeket havonta hirdetünk majd a megfelelő felületeken.

Olvasásnépszerűsítés

Könyvtárnépszerűsítő kampányba tervezünk kezdeni, ezzel is szeretnénk az olvasásra és a könyvtár használatára bátorítani azokat, akik eddig még nem látogattak el hozzánk. Terveink között szerepel, hogy a rendezvényeink meghívott vendégei bemutatnák a kedvenc olvasmányaikat, vagy mesélnének az irodalomhoz való kapcsolatukról. Ezek a kötetajánlók kikerülnének az épületbe.

Szeretnénk hasonló megvalósítani siófoki lokálpatriótákkal is, mindezzel azt szeretnénk elérni, hogy közelebb vigyük a könyvtárhasználatot, a szolgáltatásainkat, a nálunk található lehetőségeket az érdeklődőkhöz.

Tervezzük, hogy a legnehezebben megfogható olvasói réteget, a kamaszokat is behívjuk, hiszen sok a vidéki diák, akik a hazaútig a városban való tétlen időtöltés helyett választhatnák a könyvtárban való hasznosabb idő eltöltését is. Akár a házi feladatokat meg tudják csinálni nálunk, ehhez segítséget is tudunk adni. A vidékiek mellett természetesen várjuk a helyi diákokat is, hisz közösségi térként, találkozóhelyként használhatják a könyvtárat.

Közösségi szolgálat

Továbbra is fogadunk közösségi szolgálatos diákokat, akiknek – a nálunk töltött óráikat, melyekben segítik a mi munkánkat – igazoljuk. Főleg a gyermekrészt foglalkozásain számítunk a segítségükre, ahogy 2024-ben is történt.

1.5.1. Szakmai feladatok

Könyvtárunk **állománygyarapítása** tervszerűen, a Gyűjtőköri Szabályzatban előírtaknak megfelelően, valamint a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt. Az állománygyarapítás forrásai: költségvetés, egyéb támogatások (Márai-program, NKA-könyvtámogatás), ajándékok. 2022-ben visszatértünk a KELLO Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-hez, ahol egyedi szerződéskötésre van lehetőségünk, mely nagyobb kedvezményt, kedvezőbb beszerzési lehetőséget jelent, felgyorsítja, leegyszerűsíti a rendelés folyamatát. A KELLO speciális, könyvtárunknak segítséget jelentő szakmai szolgáltatást is nyújt.

Meg kell említenem a tudatos és átgondolt **állománypasztás** folyamatát is, mivel a raktározási lehetőségeink végesek.

Fontos lenne, hogy a népszerűbb kötetekből több példányt is beszerezzünk, amikre több előjegyzés is van, de sajnos a jelenlegi árak ezt nem teszik lehetővé.



Továbbra is fontos, hogy az olvasói tereket aszerint rendezzük át, ahogyan az olvasói igények változnak. 2024-ben is több átrendezés, átszervezés történt, 2025-ben további polcok elhelyezésére lesz szükség.

Szakmai továbbképzés keretében kiemelten fontos a vezető és a munkatársak részvétele konferenciákon, műhelynapokon, továbbképzéseken, szakmai előadásokon akár jelenléti, akár digitális oktatással. Fontos a tapasztalatcsere más könyvtárakkal. 2025-ben is részt kívánunk venni többek között a Magyar Könyvtárosok Egyesülete által szervezett Vándorgyűlésen, valamint kaposvári Takáts Gyula Vármegyei Hatókörű Városi Könyvtár szakmai napján.

2024-ben az érdekeltségnövelő támogatás összege 422.000 forint lett, ami a korábbi évekhez képest lényegesen kevesebb összeg. A dokumentumok beszerzési értéke folyamatosan nő, ahhoz, hogy az **állománygyarapításunk** zökkenőmentes legyen, az olvasói igények maradéktalanul ki legyenek elégítve, szükséges lesz egy nagyobb összeget biztosítani erre a költségvetésben. 2024-ben sok ajándék kötetet kaptunk, melyek egy részét be tudtuk illeszteni az állományunkba, egy részük megy a strandkönyvtári állományba. A kampány folyamatos, így szívesen fogadunk be továbbra is jó állapotú szép- és szakirodalmi gyűjteményeket a könyvtárban.

Az **informatikai fejlesztések** szükségessé váltak az intézményekben. A könyvtárban üzemelő munkaállomásokon futó Windows 10 operációs rendszer hivatalos támogatása 2025-ben lejár. Ezt követően nem jelenik meg hozzá további biztonsági frissítés és a programok új verziói sem garantált, hogy elindulnak rajta.

Biztonsági szempontból nagyon fontos a szoftverek naprakészen tartása, frissítése és hivatalos támogatása, hiszen a munkaállomások esetleges biztonsági réseinek kihasználásával lehetővé válhat a szervereken tárolt adatok hozzáférése. Amíg a hálózatban nem támogatott rendszerű és megfelelően frissített számítógép van használatban, nem garantálható a hálózat és az adatok biztonsága. A megoldás a Windows 11 vagy újabb rendszerre való átállás. A Microsoft azonban a Windows 11-hez szigorú hardverfeltételeket szabott, melynek a könyvtárban található jelenlegi munkaállomások – egyetlen laptop kivételével – nem felelnek meg.

A fentiek miatt rendszerüzemeltetőink javasolják az összes munkaállomás cseréjét és a Windows 11 rendszer mielőbbi bevezetését.

Ennek a második üteme 2025-ben válik aktuálissá. 2024-ben 13 db irodai munkaállomást, monitort és a hozzájuk kapcsolódó operációs rendszert, irodai szoftvercsomagot és vírusírtót



tudtuk megvásárolni, 2025-ben további 12 számítógép megvásárlására és cseréjére lesz szükség a zavartalan működéshez.

1.5.2. Tematikus író-olvasó találkozók, előadások, rendezvények

A korábbi évek tapasztalatai alapján február–június és szeptember–december időszakokra szervezünk író-olvasó találkozókat, egyéb rendezvényeket a felnőtt részlegen. A nyári időszakban a gyermekrészleg programjai a látogatottabbak a tanítási szünet miatt.

Szívesen várjuk olvasóink, látogatóink ötleteit, hogy együtt alakítsuk a programnaptárunkat. Egy „ötletdoboz” került ki az olvasótérben erre a célra mindkét részlegen. 2025-ben is tervezünk könyvtárhasználati kérdőívet készíteni, hogy lássuk, mikben fejlődhetünk még, melyik szolgáltatásinkkal elégedettek a látogatók. (A 2024-es elégedettségi kérdőívünk kritikai megfogalmazásaira igyekeztünk lehetőség szerint reflektálni, megoldást találni.)

Terveink bőségesek, a szervezések elkezdődtek, alakítjuk a 2025-ös programtervünket. A lehetőségekhez mérten próbálunk népszerűbb szerzők, előadók „kínálatából” válogatni (akár tematikus rendezvényhetek keretében). Továbbra is részt veszünk az országos programsorozatokban (Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok stb.).

Az első félév az alábbiak szerint alakul (de a szervezés folyamatos):

2025. január 24. a magyar kultúra napja alkalmából vendégünk lesz Tóth Péter Lóránt versvándor

2025. február 13. dr. Mangó Gabriella háziorvos, természetgyógyász

2025. február 19. Praznovszky Mihály irodalomtörténész előadása: Jókai a fedélzeten – az író kalandjai a Balatonon és a tengereken

2025. február 27. Farsang a gyermekrészlegen

2025. február 28. Társasjáték-nap, meghívott vendégekkel

2025. március 5. Hulej Emese újságíró

2025. március 13. Grimaszk bábszínház

2025. március 19. Szlavicsek Judit író

2025. március 27. Wettstein Domonkos, Bolla Zoltán

2025. április 3. Bauer Barbara író, újságíró

2025. április 9. Totth Benedek író

2025. április 17. Vass Norbert író

2025. április 24. Grecsó Krisztián író, költő



2025. április 30. Marton Mária író

2025. május 15. Tari Annamária klinikai szakpszichológus

2025. május 22. Kiss Noémi író, kritikus

Várhatóan az év első felében bemutatásra kerül a siófoki Értéktár V. füzet, valamint Szmodis Lóránt *Siófoki Mozaikok* című visszaemlékezése, mely az Önkormányzat kiadásában készült.

Helyi szerzők bemutatkozását továbbra is támogatjuk, valamint a Helyi Érték Egyesület és SiópArt rendezvényeinek lebonyolításában társszervezőként veszünk részt.

Terveink szerint 2025-ben is a SiópArttal megosztva szervezzük az Ünnepi Könyvhét programjait.

2025-ben is tervezzük, hogy a nagy érdeklődésre számot adó előadásainkról felvételt készítünk, és ezek felkerülnek az intézmény Youtube-csatornájára.

Terveink között szerepel a Kálmán Imre Művelődési Központtal közös programok szervezése (író-olvasó- vagy közönségtalálkozó).

2. HELYTÖRTÉNET

2.1. Bevezetés

Helyismereti gyűjteményünk a könyvtár egyik igen értékes állományrésze, hiszen településünk, lakóhelyünk múltját, de egyben jelenét is hordozza. S hogy a jövőjét mennyiben, az már a mindenkori helytörténész-könyvtárosok felelőssége. Ezért a gyűjteményszervezésnél elsőrendű követelménynek tartjuk a minél teljesebb, pontosabb tájékoztatást biztosító gazdag, feltárt és hozzáférhető gyűjtemény létrehozását, közkinccsé tételét. Célunk kettős: feltárva megőrizni a helyismereti dokumentumokat és kielégíteni a helyismereti kutatások során fellépő igényeket. Könyvtárunk több mint 12.000 db, állományba vett helyismereti, helytörténeti dokumentumállománnyal rendelkezik, mely hosszú évtizedek gyűjtőmunkája eredményeként alakult ki és alakul ma is.

Gyűjteményünk többes, különböző forrásból származó digitalizált tartalommal, egyéb kiadvánnyal, aprónyomtatvánnyal rendelkezik.

A teljesség igényével gyűjtjük a Siófokra, válogatva a város vonzáskörzetére, a Balatonra, Somogy, illetve Veszprém megyére vonatkozó legkülönbözőbb dokumentumokat.

Gyűjteményünkben minden érdeklődő megtalálhatja a Balaton-régió történelmét, természeti viszonyait, társadalomtörténetét, gazdaságát, kulturális és művészeti értékeit bemutató kiadványokat.

2.2. A helytörténeti feldolgozói munka folyamatai:

A **szerezményezés**: a beszerzés internetes források, statisztikák, balatoni könyvtárak katalógusai, periodikák ajánlói, antikváriumok kínálata, központi katalógusok, köteles példányok, könyvtárosi, olvasói javaslatok alapján történik. Ezek figyelemmel kísérése folyamatos. A megrendelés, hasonló módon zajlik, mint a többi dokumentumnál: rendelők összeállítása, ellenjegyzés, rendelés elküldése. A rendelést rögzítjük a Covina ACQ moduljában.

Állományba vétel: elsősorban új beszerzések, valamint a beletárolásra váró hagyatékok, fontosnak ítélt dokumentumok (apró nyomtatványok, egyéb kiadványok) állományba vétele, feltárása. Másodsorban a retrospektív is.

Feltárás: az új beszerzésű dokumentumok Corvina CAT moduljában történő feldolgozás mellett fontos a konvertálás során elveszett adatok pótlása, utalók, nyilvántartások készítése, szükség esetén visszamenőlegesen is részletesebb feltárás.

A **feldolgozásnál** fontos a teljes körű, alapos feltárás (tartalomjegyzék rögzítése, nagyon alapos tárgyszavazás). A könyvek mellett a periodikák feldolgozása is lényeges. Új cikkadatbázis építése a Corvinában (elsőként az egyéb formában el nem érhető, így nem visszakereshető helyi periodikákkal kezdve).

2.3. Feladataink, terveink

Jelentősebb feladatok:

- Az új honlapunkra Siófoki tudástár összeállítása. Ennek a munkálatai már 2024-ben elkezdődtek. Ez innovatív tervünk, és bízunk a mielőbbi megvalósításában.
- Idővonal a térképen: egy város változó arcai – projekt folytatása, adatok rögzítése a programba.
- Tervben van a Perczel Mór Gimnázium híres diákjairól adatbázis kialakítás, ebben segítségünkre van Berlinger Andrásné.
- A Jókai 200 emlékévéhez kapcsolódóan kiállítást tervezünk készíteni a könyvtár kiállítóterében.

A Helytörténeti munkacsoport folyamatos feladatai:

- **Az önkormányzati anyagok, Siófoki Hírek, SiópArt** (Előterjesztés, Jegyzőkönyv, Közlönyök) letöltése a szerverre, feltöltése a honlapra.

- **Digitalizálás:** behozott anyagok, hagyatékok digitalizálása folyamatos, de jelentős a lemaradás a régi hagyatékoknál is. Amit nem digitalizálásra, hanem megőrzésre kapott az intézmény, azon anyagok állományba vétele.
- **Feldolgozási,** rendszerezési munkák folytatása.
- **Sajtófigyelés:** pillanatnyilag a helyi, másutt el nem érhető folyóiratok átnézése, feldolgozása a legfontosabb (pl. Siófoki Hírek, SiópArt, Balatoni Futár, kisebb hírek, gyászjelentések miatt a hirdetési újságok, illetve a Somogyi Hírlap). Anyakönyvi hírek, gyászjelentések gyűjtése, digitalizálása, feltárása (Szuperinfó, Somogyi Hírlap).
- **Kutatás:** könyvtárakban, levéltárakban, múzeumokban, egyéb helyeken: pl. adatbázisokban, digitalizált tartalmakban. Az intézményünkhöz forduló kutatók munkájának segítése, a **helyismereti tájékoztatás** kiemelt feladatunk. Felkérés esetén együttműködési megállapodásokat kötünk.
- **Helyismereti kronológia** összeállítása, meglévők aktualizálása, pontosítása bővítése (események: 1989-től folyamatosan, mivel 1989-ben jelent meg a monográfia, ami nagyobb lélegzetű volt)
- **Kapcsolatépítés:** az intézmény helytörténeti kapcsolatai szempontjából fontos információk felderítése, címlisták, elérhetőségek (magánszemélyek, intézmények, szervezetek, helytörténészek, kutatók). Fontos a megfelelő kapcsolatok további ápolása, más könyvtárak helytörténeti gyakorlatának megismerése: tapasztalatok gyűjtése, ötletek átvétele, tanácsok kérése, személyes megkeresés, információcsere.
- **Helytörténeti szakmai szervezetekben,** egyéb együttműködési formákban történő részvétel (Magyar Könyvtárosok Egyesülete Helyismereti Könyvtárosok Szervezete, Balatoni Helytörténészek stb.)
- **Helytörténeti rendezvények, konferenciák** szervezése, lebonyolítása (helyi előadók, vagy helyi témák)
- **Cikkadatbázis aktualizálása,** elérhetővé tétele legalább a munkatársak számára. Javasolom új cikkadatbázis építését megfelelő átgondolást követően a Corvinában (elsőként az egyéb formában el nem érhető, így nem visszakereshető helyi periodikákkal kezdve). **Cikkek, tanulmányok publikálása**
- **Egyéb aprónyomtatványok, plakátok gyűjtése,** digitalizálása, hozzáférhetővé tétele
- **Régi számítógépes adatbázisokból az adatok kinyerése,** a rekordok rögzítése a Corvina IKR-ben, mielőtt a régi rendszerek végképp használhatatlanok lesznek.
- **Kálmán Imre** élete, tevékenysége, művei, vele kapcsolatos szakirodalom gyűjtése, rendszerezése

- **Gyűjtések, felhívások folyamatos közzététele**
- **Szakdolgozatok gyűjtése**
- A könyvtár honlapján elérhető **Balatoni Archív Sajtóadatbázis** elveszett tárgyszavazásának pótlása
- **Szirén rendszer anyagai:** a Kenedy-hagyaték van feldolgozva a korábban használt Szirén Adatbázisban (DOS alapú), ebből adatok már nem konvertálhatók csak belső hálózatról érhető el. Az átvitele az új adatbázisba 2024-ben megtörtént.
- A **Sió TV** anyagai a régi Bibliotéka programban lettek feltárva, ezeket a Corvina Integrált Rendszerbe szükséges rögzíteni. A DVD-eket külső winchesterre kell másolni (biztonsági mentés). A teljes VHS állomány digitalizálása szükséges, valamint ennek a technikai feltételei megteremtése. (Elvileg csak a reklámok, filmek nem lettek digitalizálva, minden más igen.) Folyamatban van a Sió TV nálunk lévő anyagával kapcsolatban a további felhasználási lehetőségek kigondolása. Ez is egy passzív állomány, amelynek a vetítési jogainak birtokában értékes helyismereti anyagok kerülhetnek újra nyilvánosságra.
- Közösségi oldalakra helyismereti témájú anyagok összeállítása (**Múltidéző**)
- Az eddig **digitalizált anyagok rendszerezése**, nyilvántartása valamilyen módon, visszakereshetőség megoldása, megfelelő formátum meglétének kontrollálása, olvasók számára hozzáférhetővé tétele (honlap, belső hálózat).
- Részvétel a **Települési Értéktár** munkájában, lehetőségeinkhez mérten az előterjesztők munkájának segítése anyaggyűjtéssel (információkkal)
- Lehetőséget biztosítunk továbbra is a **helyi szerzők, alkotók bemutatkozására**, a helyismereti témájú dokumentumok megismertetésére.
- **Országos adatbázisok** elérése. Az Arcanum Digitális Adattár plus adattár már elérhető,
- Használható adatbázisok felkutatása, linkek összegyűjtése (pl. levéltári adatbázisok, digitalizált anyakönyvek, egyházi források).
- A városhoz köthető személyek visszaemlékezéseinek, helyismereti dokumentumainak lehetőség szerinti elkérése, gyűjteményekről másolatok készítése, jó kapcsolatok kialakítása, esetleg „helytörténeti klub” indítása.

2.4. Kutatómunka

A kutatómunka belföldön, külföldön (könyvtárakban, levéltárakban, múzeumokban, egyéb helyeken: pl. adatbázisokban, digitalizált tartalmakban) történhet. Feladatunk továbbá az intézményünkhöz forduló kutatók munkájának segítése, felkérés esetén együttműködési megállapodás kötése velük. Fontos feladatunk a helyismereti tájékoztatás nyújtása.

Továbbra is tervezzük, hogy adott témákhoz, évfordulókhöz kapcsolódóan tanulmányokat állítunk össze, melyeket publikálni szeretnénk.

3. GYERMEKRÉSZLEG

3.1. Bevezetés

A BRTK Könyvtár gyermekrészlegében, kellemes környezetben, közel **21.000 kötetből** választhatják ki a gyermekek a nekik leginkább tetsző könyveket. A sok-sok mese, regény és ismeretterjesztő dokumentum mellett játéksarok, kamaszkuckó, minden korosztály számára társasjátékok, mezítlábas ösvény, gyermek- és ifjúsági folyóiratok széles választéka, valamint sokszínű rendezvények is várnak az ide betérőkre. Ez az a hely, ahol az olvasás mellett lehet színezn, diázni, zenét hallgatni, kézműveskedni.

Elmondható, hogy a látogatottsága a gyermekrészlegnek 2024-ben is kimagasló volt, köszönhetően a kollégák remek ötleteinek és a megvalósításuk módjának.

3.2. Feladataink, terveink

- Továbbra is várjuk és szívesen fogadjuk az **iskolás, óvodás csoportok látogatását**, könyvtárhasználati, könyvtárnépszerűsítő foglalkozásokkal, kézműves foglalkozásokkal.
- Februárban **farsangi mulatsággal** és **társasjáték nappal (február 28.)** készülünk.
- Márciusban **nőnapi eseménnyel** és Kárász István méhész interaktív bemutatójával készülünk.
- Áprilisban **Föld napja rendezvény** és az olvasó vetélkedő eredményhirdetése.
- Tavasszal és ősszel is tervezünk **bábelőadást**.
- **Júniusban** pedig az iskola végeztével áttérünk a hagyományos **nyári nyitvatartásra**.
- 2025-ben a **Polcról polcra olvasásnépszerűsítő táborunkat** szintén két alkalommal tervezünk megtartani.
- Augusztusban megismételjük a sikeres **nyári karneválunkat**.

- Szeptemberben a **Népmese hetével** készülünk.
- Október-novemberben **mesékkel, bábos előadásokkal, Márton napi libás rendezvénnyel** és zárásul **adventi készülődéssel** várjuk a kicsiket és nagyokat.
- **Papírszínház** **mesedélutánok** is lesznek, valamint hangtálas mesék és **lépcsőmesék** a nyár folyamán.
- **Író-olvasó találkozót tervezünk:** Kertész Erzsébettel, Berg Judittal, Tóth Krisztinával.
- **Vasútmodell kiállítás** az egész épületben.
- **Bogaras-rovaros** bemutató előadás.
- **Érzékenyítő program** kutyás segítőkkel / láthatatlan kiállítás készítése épületen belül.

4. KÁLMÁN IMRE EMLÉKHÁZ

4.1. Bevezetés

A Kálmán Imre Emlékház a Csárdáskirálynő atyjának szülőházában nyílt meg 1987-ben. Az állandó kiállítás Kálmán Imre hagyatékából származó bútorokat, dokumentumokat, személyes tárgyakat és munkásságához kapcsolódó operettkottákat és műsorplakátokat mutat be az épület földszinti termeiben. Az emeleten időszaki kiállítótér működik, ami művészeti és helytörténeti tárlatoknak ad helyet. Az Emlékház egész évben múzeumpedagógiai és szórakoztató programokkal vár minden korosztályt.

4.2. Feladataink, terveink

2023-ban terveztük, hogy újragondoljuk az időszaki kiállítóhely jelenlegi szerepét az Emlékház életében. Miután az épület Kálmán Imre szülőháza, méltóbb lenne az emeleti részen is a zeneszerző életét bemutató, munkásságát méltató tárlat létrehozása. Mivel a nyári időszakban a látogatók szívesebben mennek fel, ha ott is Kálmán Imréhez kapcsolódó anyagokat találhatnak, így a nyári forgalmasabb időszakban ide is Kálmán Imre kiállítást tervezünk, főleg nyomtatott anyagokkal.

A képzőművészeti gyűjteménynek vannak olyan darabjai, amik restaurálásra szorulnak. Figyeljük a pályázatokat ebben a témakörben, hogy az utókor számára méltón megőrizhessük ezeket a műtárgyakat is.

A raktárhelyiségben, ahol ezt a gyűjteményt tároljuk, fontos lenne szakszerűbb tárolóhelyeket kialakítani. A legmegfelelőbb a lapozható, lógatva tárolásra szolgáló polcrendszer kialakítása lenne.



Szükséges lenne, hogy a városban több helyen is jelezve legyen a Kálmán Imre Emlékház látogathatóságának ténye. Sajnos továbbra sincs kitáblázva a városban, hogy a világhírű operettszerző szülőháza nálunk található. Fontos megjegyezni, hogy Magyarországon nálunk van egyedül látogatható Kálmán Imre hagyaték, ezért is kellene jobban felhívni rá az emberek figyelmét, hiszen még mindig sokan érdeklődnek a zeneszerző munkássága iránt.

2025-ben a terveink a következők:

Miénk az Emlékház!

2025. április 12., szombat 10:00–16:00

Tárlatvezetés felnőtteknek és gyermekeknek, raktárlátogatás, kincskereső/szabadulószo

Múzeumok Éjszakája

2025. június 21., szombat 12:00–18:00

Tárlatvezetés, zseblámpás tárlatvezetés, játék minden korosztálynak

IV. Polcról polcra olvasótábor:

2025. június és július (1-1 hetet tervezünk 2025-ben is):

Emlékházlátogatás, múzeumpedagógiai foglalkozások és tematikus városnéző séták a IV. Polcról polcra olvasótábor résztvevőivel

Tematikus városnéző séták

2025. július–augusztus, heti egy séta

A Balaton – a Riviéra – a siófoki fürdőélet kezdetei

Fémbe öntött sorsok – Varga Imre szobrainak nyomában

Szoba kiadó – Híres vendégek nyomában Siófokon

Terv (kreatív címe még nincs): Siófok a Kádár-korszakban/szocializmus idején

Kulturális Örökség Napjai

2025. szeptember, péntek 10:00–16:00

Tematikus városnéző séták, múzeumpedagógiai foglalkozások osztályoknak

2025. szeptember, szombat 10:00–14:00

Tárlatvezetés, városnéző séta

A magyar festészet napja

2025. október 17., péntek 10:00–14:00

Múzeumpedagógiai foglalkozások osztályoknak



Kálmán Imre Emléknepok

2025. október 20–26.

Múzeumpedagógiai foglalkozások és séták osztályoknak

Tematikus városnéző séta

Beszélgetés meghívott előadóval színházról, színészetről, operettről

Zenés előadás

Időszaki kiállítások:

Kószó András fotós kiállítása

Szegedi Kata illusztrátor kiállítása

Kálmán Imre kiállítás az időszakban is nyáron

Múzeumpedagógiai foglalkozások:

Tematikus múzeumpedagógiai és kézműves foglalkozások:

- a festészet és szobrászat témája a képzőművészeti gyűjteményünk segítségével,
- a 19-20. század korszaka (Kálmán Imre korát) interdiszciplináris szempontok alapján a Kálmán Imre-gyűjtemény és a könyvtár Helytörténelmi Gyűjteménye segítségével,
- a zene és a színház témaköre a Kálmán Imre-gyűjtemény segítségével.

5. A Víztorony, mint kiállítóhely

2023-ban lett egy szép vállalkásunk, a város jelképének számító Víztorony épületét megtöltöttük tartalommal. A Helytörténelmi Munkacsoportunk tagjai sok kutatómunkával létrehoztak a felső szinten egy Múltidéző Helytörténelmi kiállítást, mely Siófok város történelmét mutatja be a kezdetektől. Ide tartozik a 2024-es nyertes pályázatunk innovációja is (bővebben ld. 2024. évi munkaterv 1.4.2. Idővonal a térképen elnevezésű pályázat).

A felső emeletre került a **Múltidéző helytörténelmi kiállítás**, melynek több érdekes, és értékes pontja is van: a falon körbefutó idővonal, mely a város történelmét mutatja be a kezdetektől, az 1920-as évekbeli városképet ábrázoló 3D-s nyomtatással készült Fő tér, vagy pl. a korabeli fürdőruhadivatot bemutató babakiállítás.

Az alsó emeleten **Varga Imre Emlékkiállítás** látható a városnak ajándékozott 4 gipsz szoborral, a szobrászművész életútját bemutató fotókkal, használati tárgyakkal, oklevelekkel.

2025-ben is tervezzük, hogy rendkívüli nyitvatartással és bizonyos eseményekhez kapcsolódóan díjmentes látogatási lehetőséggel csatlakozunk.

A sok külföldi vendég miatt fontos, hogy angol nyelven is elérhető legyen a kiállításokban található anyag szövege. Igény merült fel a fenti részen interaktív megoldásokra is: az Idővonal² alkalmazást érintőképes monitoron kívánjuk elérhetővé tenni az érdeklődők számára a Víztorony Múltidéző kiállításában.

2025-ben egy innovációval is készülünk. Az első emeleti kilátó, amely csak lépcsőn közelíthető meg, ideális helyszíne lehetne kisebb koncerteknek. A kilátó a könyvtárra és a Fő utcára néz, így délután már árnyékos ez a része az épületnek. A koncert színpada a kilátó lenne, a nézőtér pedig a Fő tér. A tervezés/szervezés folyamata elkezdődött, bízunk benne, hogy 2025-ben meg is tudjuk valósítani a terveket.

6. ÉPÜLETKARBANTARTÁSI FELADATOK

6.1. BRTK Könyvtár

- 2022-ben megtörtént az épület homlokzatának festése, de csak a Fő tér felőli oldal készült el, illetve a gyermekrészleg teraszának árnyékoló lécei. Látvány szempontjából szükséges az egységes felület, így az épület összes fafelületének a felújítása, csiszolása (málik a festék) és festése.
- A liftfolyosó ajtaja korábban automatikusan nyílt kilincslenyomás után, majd záródott, ez jelenleg nem működik. Esőzések idején „bedagad” és akad az ajtó. Ide a bejáratú ajtó fölé egy féltető fontos lenne.
- Nagyon sok ablakunk van a kölcsönzőtérben, de az irodákban is, amik nem nyílnak/záródnak jól, vagy egyáltalán nem tudjuk már őket szellőztettkor kinyitni. Vannak nagyméretű, igen nehéz ablakok, amik a beszereléskor kevés pántot kaptak, és ezért inkább nem mozgatjuk a balesetveszély miatt, be is áznak.
- Mivel az intézmény két részlege – a csendesebb felnőtt- és a zajosabb gyermekrészleg egy légtérben található, egyre gyakrabban hangzik el az az olvasói kérés, hogy „csak egy kis csendre vágnék”. Mivel a gyermekrészleg programjainak száma egyre nő, a hangzavar pedig kivédhetetlen, hosszú távú terv a két részleg egymástól való le/elzárása valamilyen építészeti megoldással.

² Az elkészített interaktív térkép kiállítási térben megjeleníthető, ahol a látogatók, érdeklődők egy idővonal segítségével - előre vagy hátra utazva az időben - tekinthetik meg egy terület korábbi emlékeit.

- Ugyanitt az intézmény neveinek a betűi a vaskapun belüli részen évek óta kopottak, hiányosak.
- A gyermekrészleg foglalkoztatótermében a tolóajtó nem záródik jól, egy nagy rés van a két ajtó között, jön be a hideg.
- A lépcsőfűtés javítása szükséges. A Termofok-Sió Kft. tájékoztatása szerint vélhetően a lépcső márvány burkolatának megbontására van szükség, hogy a problémát megoldják, viszont hiányoznak a lépcsőre vonatkozó elektromos tervek a dokumentációkból, ugyanitt a lépcsővilágítással is gondok vannak.
- A tető javítása szükséges – a gyermekrészlegnél nagy esőzések alkalmával csöpög a mennyezetről a víz a padlószőnyegre és a fafelületekre.
- A csatorna tisztítása a gyermekrészleg galéria-részénél a postaláda felett.

6.2. Kálmán Imre Emlékház

- Beázások, vizesedés miatt a padlás és a pince szigetelése szükséges. A pince esetében nem elég építész a helyreállításhoz, műtárgyvédelmi szakember is kell.
- Folyosó/lépcső újravakolása, festése.
- Az épület nagy részén a falfelületek repedezettek.
- Az emeleti galéria nyáron levegőtlen, túlmelegedik. A kiállított anyagok miatt is szükséges lenne a klimatizálás megoldása ezekben a terekben is.
- A világítás korszerűsítése, újrabezárása, nemcsak a kiállításhoz, hanem a bejáratnál és a lépcsőknél is.
- A bejárati ajtó alatt hőpölyög be a víz. Ez régóta fennálló probléma.
- A jelenlegi raktározási állapotokat mindenképpen meg kell oldani függeszthető polcrendszerrel műtárgyvédelmi okokból.

6.3. Víztorony

- Az emeleti mellékhelyiség csatornarendszerének javítása a sorozatos eldugulások miatt.
- Pókirtás kívülről évi 2 alkalommal.
- Légyirtás évi 1 alkalommal.
- Külső ablaktisztítás évi 2 alkalommal.
- 2024. őszén megjelentek a galambok a Víztoronyban, ami higiéniai kérdéseket vet fel. Mindenképpen megoldást kell találni arra, hogy a galambok elköltözzenek a



torony tetejéről, mert a folyamatos takarítás sem oldja meg az általuk okozott problémákat.

- A lépcsőházban újra elindult a penészedés, ennek megoldása fontos feladat.
- A klímák meghibásodása gyakori.

7. BEFEJEZÉS

2025-ben is sok feladatunk lesz, mivel sok tervünk van.

Természetesen több külső tényező is befolyásolhatja a tervek megvalósulását, de azt gondolom, ahogyan eddig is, ezután is alkalmazkodunk azokhoz.

2025-ben a fő cél az olvasás és a könyvtárhasználat népszerűsítése lesz.

Mindent meg kívánunk tenni, hogy a város és a környék lakosainak színvonalas, javarészt díjmentes időtöltését segítsük, akár olvasmányokkal, akár különböző értékes programokkal.

Az idejű terv is az, hogy 2026 kapujából visszatekintve sokkal mozgalmasabbnak és tartalmasabbnak lássuk az elmúlt évet, mint azt a korábbi terveink alapján képeztük. Ehhez az év közben született jó ötletek elengedhetetlenek. Ezen leszünk!

Siófok, 2024. december 20.

Lócsér Edit

igazgató



**BALATONI REGIONÁLIS TÖRTÉNETI KUTATÓINTÉZET,
KÖNYVTÁR ÉS KÁLMÁN IMRE EMLÉKHÁZ**

MUNKATERV 2025



Tartalomjegyzék

1. RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ	25
a. Sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)	25
b. Az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények.....	25
2. STRATÉGIAI CÉLOK VÉGREHAJTÁSA.....	25
a. Az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által.....	25
b. A pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését	26
3. SZERVEZET	26
4. INFRASTRUKTÚRA	26
a. Fizikai terek állapotának változása.....	26
b. Infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása	26
c. Egyéb infrastruktúra	27
5. GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK	27
a. Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés	27
b. Gyűjteményfeltárás	27
c. Állományvédelem	27
d. Digitalizálás	28
6. SZOLGÁLTATÁSOK (VÁLTOZÁSOK, TRENDEK).....	28
a. Célcsoportok számára (gyermekek, idősek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei.....	28
b. Helyben elérhető szolgáltatások	28
c. Távolról elérhető szolgáltatások.....	28
d. Közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások	28
e. Online felületek (honlap, közösségi média)	29
7. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS	29
a. Használói elégedettségmérés.....	29
b. Önértékelés	30



d. Tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések	30
8. TUDOMÁNYOS KUTATÁS ÉS KIADVÁNYOK	30
9. PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK	30
a. Kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség.....	30
10. PR/MARKETING/KOMMUNIKÁCIÓ EREDMÉNYEI	31
a. A könyvtár megjelenése médiumokban	31
b. Lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)	31



1. RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ

a. Sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

Az emelkedő használati mutatók megőrzésére törekszünk. A használói igények felmérése alapján törekszünk arra, hogy olyan programokat valósítsunk meg, amelyek fenntartják az érdeklődést a könyvtári iránt.

2025-ben a Könyvtári kihívás pályázat egy újabb motivációt ad ahhoz, hogy az olvasói, a látogatói létszámot növeljük, és közelebb hozzuk mindenkinek a könyvtárat és szolgáltatásait. A gyermekrésztleg széleskörű programjai, a nyári táborok mind nagy létszámmal zajlanak.

Dokumentumbeszerzésre 2025-ben több forrást szükséges biztosítani a folyamatos könyvár-emelkedések miatt.

b. Az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Negatív körülmény a dokumentumbeszerzésre fordítható összeggel szemben aránytalanul emelkedő könyvárak, viszont pozitív körülmény, hogy a fenntartói oldalról minden szükséges segítséget megkapunk, ami a munkánkhoz kell.

Az intézmény ismertsége, a munkánk közösség általi elismerése nagyon fontos a mindennapi motiváció megtartásában.

2. STRATÉGIAI CÉLOK VÉGREHAJTÁSA

a. Az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Könyvtárunk helytörténeti részlegének gyűjteménye, az azt kezelő kollégák szaktudása és elhivatottsága nem csak a könyvtár, hanem a hozzánk tartozó másik két intézmény életében is fontos szerepet tölt be. Ennél a részlegnél több innovációval is készülünk.

Az intézménynél tavaly elkezdtek az IT Infrastruktúra frissítését, mely a második ütemmel 2025-ben terveink szerint lezárul, ezáltal a teljes számítógép-parkunk lecserélésre kerül. A munkánkat megkönnyíti, meggyorsítja, az adataink biztonságát pedig biztosítja ez a nagyobb beruházás.

b. A pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A 2025-ös Könyvtári kihívás pályázat mindenféleképpen támogatja a stratégiai célok elérését, hiszen az olvasói létszám növelése, megtartása kiemelkedő feladatunk.

A nagyobb fejlesztéseket saját forrásból kevésbé tudjuk megvalósítani, bízunk benne, hogy 2025-ben pályázati kiírások között lesz olyan, amely segítségére lesz az intézménynek a tervei megvalósításában.

3. SZERVEZET

Az intézmény vezetősége elkötelezett a munkatársak szakmai fejlődése iránt, támogatja az élethosszig tartó tanulást. Ennek jegyében 5 éves továbbképzési tervet dolgoztunk ki, összhangban az intézményi stratégiával.

Motiváljuk a kollégákat a szakmai fejlődésre, felsőfokú képzések elvégzésére, lehetőséget biztosítunk a konferenciákon való részvételre.

4. INFRASTRUKTÚRA

a. Fizikai terek állapotának változása

Folyamatban egy évek óta tartó beázás megoldása, ez már a tavalyi évben elkezdődött, de megvalósulása 2025-re toródik. Jelenleg az épület fel van állványozva, mivel a beázás helyét meg kellett pontosan határozni.

A homlokzat festésének befejezése, a lépcsőfűtés megoldása, és az ablakok záródásának rendbetétele még várat magára.

b. Infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

A tavalyi évben sikerült a használatban lévő számítógépek cseréjének első ütemét végrehajtani, ez szám szerint:

- SD Irodai munkaállomás, 13 db
- Asus Vivobook 15 Notebook, 2 db
- Monitor 12 db
- Microsoft Office 2021 irodai szoftvercsomag (otthoni és kisvállalati) 15 db
- Microsoft Windows 11 Pro operációs rendszer 15 db

2025-ben a költségvetésünk terhére további 12-12 db munkaállomás, monitor, irodai szoftvercsomag, és Microsoft Windows 11 Pro operációs rendszer megvételére nyílt lehetőség, így a második ütemmel le is zárul a teljes IKT eszközpark cseréje.

c. Egyéb infrastruktúra

A világítás korszerűsítése, a lámpatestek cseréje szükséges. A folyamatos helyhiány miatt újabb polcok készíttetése és elhelyezése is terveink között szerepel.

5. GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK

a. Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A folyamatosan bővülő kínálat mellett folyamatos állományapasztásra is szükség van, mert egyre nehezebb a könyvek elhelyezésének megoldása. Nagyon sok kötet a raktárba szorul, hogy jusson hely a szabadpolcon a kölcsönözhető és szabadon böngészhető állománynak. Ezért is szükséges új polcok készíttetése. Hétfőnként raktári túrákat tartunk, hogy az érdeklődők ott is böngészhessenek kedvükre. Folytatjuk a társasjáték-állományunk gyarapítását – itt sok ajándék érkezett, amiért nagyon hálásak vagyunk. Előnyben részesítjük a nyomtatott dokumentumtípusokat, viszont 2024-ben előfizettünk próba jelleggel a Laptapír szolgáltatásra (online hozzáférhető folyóiratok). A nyomtatott folyóiratok mellett 2025-ben továbbra is él ez a szolgáltatásunk.

Folyamatosan figyeljük az olvasói igényeket, és azok szerint alakítjuk a szerzeményezéseinket. Különleges helyzetben vannak a helytörténeti dokumentumok, ezek beszerzési forrásai speciálisak, így folyamatos figyelmet igényelnek.

b. Gyűjteményfeltárás

Továbbra is folytatjuk a Corvina integrált rendszerben történő gyűjteményfeldolgozást. Hangsúlyt fektetünk a retrospektív feldolgozásra és a helytörténeti hagyatékok részletes feltárására is.

c. Állományvédelem

A gyakrabban kölcsönzött dokumentumokat teljes műanyagborítással (filmolux) látjuk el, a többit részlegesen kötjük be. Ezzel lényegesen meghosszabbítjuk a kötetek élettartalmát. A dokumentumokban továbbra is mágnescsíkokat helyezünk el az állományvédelem érdekében.

d. Digitalizálás

A helytörténeti dokumentumokat folyamatosan digitalizáljuk, ez hosszútávú feladatunk. Továbbra is fontos a Sió TV anyagának biztonsági mentése, mert féltjük, hogy értékes anyagok vesznek el.

6. SZOLGÁLTATÁSOK (VÁLTOZÁSOK, TRENDEK)

a. Célcsoportok számára (gyermekek, idősek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

A BRTK Könyvtár gyermekrészlegben erős. Csoportos foglalkozások, szabadulósobák, kézműves foglalkozások (pl. a Máltai Szeretetszolgálat napköziseinek), 2 turnusos nyári tábor, bábelőadások (a gyermekkönyvtáros kolléganő képesítést szerez 2025-ben), Kerekítő- és baba-mama foglalkozások mind színesítik a programnaptárunkat. A látogatottságuk pedig egyre jobban emelkedik, így a népszerűségük vitathatatlan.

b. Helyben elérhető szolgáltatások

Térfítésmentes szolgáltatásainkat is sokan igénybe veszik, mint helyben olvasás, a folyóirat- és hírlapolvasó használata, adatbázisokban keresés, kutatóterem használata, számítógép-használat, ingyenes wifi-használat, nyomtatás, fénymásolás. A helytörténeti részlegben rendszeresek a tematikus kiállítások, 2025-ben Jókai Móra emlékezünk.

c. Távolról elérhető szolgáltatások

Távhasználatban elérhető szolgáltatásainkat 2025-ben is biztosítjuk látogatóinknak, lehetőség szerint bővítjük is ezek körét. Katalógusunkat előszeretettel használják a honlapunkat látogatók, a kölcsönzéseikkel kapcsolatos ügyintézés is el tudják otthonról kényelmesen élni (hosszabbítás, foglalás, előjegyzés).

d. Közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Rendszeresen igénybe vették/veszik az intézmény helységeit a Siófoki Nőklub Egyesület tagjai. Péntekenként nálunk tartják az összejöveteleiket. 2022-től az Életkezdet Alapítvány nálunk tartja kéthetente az Anyakör elnevezésű összejöveteleit. Hetente gyermekjoga és meditációs



alkalmakon részt vehetnek az óvodások, iskolások, felnőtt érdeklődők. 2022-től angol nyelvi korrepetálás is van az intézményben. 2023-tól Fizi Kata szerdánként nálunk tartja Kerekítő foglalkozásait hangszerjátékkal, dalokkal, népi mondókákkal, játékokkal. Zeller J. Kitty rendszeres Hangfürdőket tart hangtálakkal, meditációs hangszerekkel, melybe időnként a gyermekrészleg munkatársa is becsatlakozik meséssel. A Sola Scriptura Teológiai Főiskola évek óta nálunk tartja az előadásait. Együttműködésben vagyunk a Magyar Vöröskereszt Somogy Megyei Szervezetével, akiknek szervezésében helyszínt biztosítunk véradásokhoz és a gépjárművezetéshez szükséges egészségügyi oktatásokhoz és vizsgákhoz.

2025-ben is biztosítjuk a helyszínt két országos vetélkedőhöz, ahogy a korábbi években is tettük:

- Rejtvényfejtő Verseny
- Rummikub Verseny

Ezek az alkalmak a könyvtár népszerűsítését is segítik.

Év közben, ha lehetőség adódik, nyitottak vagyunk különböző programokat beengedni az intézménybe, és helyszínt biztosítani, amennyiben ebből az intézmény is profitál (pl. a látogatók és a beiratkozó olvasók számának növelése).

Kapcsolódunk az országos rendezvénysorozatokhoz: A magyar kultúra napja, Internet Fiesta, Költészet napja, Ünnepi Könyvhét, Múzeumok éjszakája, Országos Könyvtári Napok, Népmese napja (nálunk évek óta Népmese hete).

e. Online felületek (honlap, közösségi média)

Többféle csatornán kommunikálunk. A népszerű közösségi oldalakon színes és változatos tartalommal kívánjuk megszólítani az érdeklődőket, figyelve az interaktivitásra. A kamasz korosztály megszólítására a TikTok-ra igyekszünk érdekes és informatív videókat készíteni.

7. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

a. Használói elégedettségmérés

Szívesen várjuk olvasóink, látogatóink ötleteit, hogy együtt alakítsuk a programnaptárunkat. Egy „ötletdoboz” került ki az olvasótérben erre a célra mindkét részlegen. 2025-ben is tervezünk könyvtárhasználati kérdőívet készíteni, hogy lássuk, mikben fejlődhetünk még, melyik szolgáltatásinkkal elégedettek a látogatók. (A 2024-es elégedettségi kérdőívünk kritikai megfogalmazásaira igyekeztünk lehetőség szerint reflektálni, megoldást találni.)



b. Önértékelés

Az önértékelések kapcsán született eredményeket figyelembe vesszük, és hozunk intézkedéseket ezek értelmében. A korábbi értékelés eredményeit beépítettük a működésünkbe és stratégiánkba.

d. Tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

2023-ban intézményünk kapta azt a nemes feladatot, hogy a város jelképének számító Víztorony üzemeltetését átvegye. Ott két helytörténeti kiállítást alakítottunk ki. 2025-ös innovációnk, hogy külső helyszínre helyezzünk könyvtári rendezvényt (a magyar költészet napja alkalmából szervezett megzenésített versekből álló koncertet), mely koncertet a Víztorony alsó szintjén szeretnénk jó idő esetén megtartani.

8. TUDOMÁNYOS KUTATÁS ÉS KIADVÁNYOK

Az Értéktár Bizottság munkáját bemutató, évente megjelenő füzetekben helyet kapnak az intézmény előterjesztése. Ezek közül több olyan is van, amelyet komoly kutatómunkával állított össze a helytörténész kolléganő.

Továbbra is sok segítséget nyújtunk helytörténeti kérdések megválaszolásában, kutatók, szakdolgozatók munkájának támogatásában.

Kiadásra előkészített önálló kiadványunk – egyelőre – nincs tervben.

9. PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK

a. Kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

2025-ben is nyitottan fogadjuk az új együttműködő felek megkeresését, illetve keressük a partneri lehetőségeket. Továbbra is nő a közoktatási intézményekkel kötött együttműködéseink száma, az iskolai közösségi szolgálat, valamint szakmai gyakorlati hely biztosítása céljából.

Folyamatos szolgáltatásunk a Gondosóra projektben való segítség nyújtása.



2025-ben szoros partnerségi viszonyt alakítottunk ki a Kálmán Imre Művelődési Központtal, és több közösen szervezett rendezvényünk is lesz. (Koncert a Víztoronyban, valamint Kepes András könyvbemutatója a színházteremben.)

10. PR/MARKETING/KOMMUNIKÁCIÓ EREDMÉNYEI

a. A könyvtár megjelenése médiumokban

A programajánlók mellett a legfontosabb eseményekről tájékoztató anyagot küldünk a helyi médiumoknak (Siófoki Hírek, Siófok Guide). Saját közösségi felületeinken, honlapunkon folyamatosan töltjük fel a friss információkat. 2025-ben is aktívan jelen kívánunk lenni a Facebookon, Instagramon, Tiktokon. Ebben az évben több videofelvétel is fel fog kerülni a Youtube-csatornánkra a nálunk rendezett előadásokról. Az országos tévécsatornák nyári műsoraiban is szeretnénk szerepelni ebben az évben is.

Alkalmanként fizetett programajánlót is közzéteszünk helyi lapokban, ami minden siófoki postaládájába bekerül.

b. Lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Új honlapunk modern és informatív felülettel végre elindult. A hiányosságok pótlása folyamatos. Az arculatunk már egységes, az új szlogenünk pedig „Élmény a sorok között” lett. Fő célunk 2025-ben, hogy növeljük a látogatószámot és a kölcsönzéseink számát.

Siófok, 2025. január 10.

